



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

SETTORE TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO

DISCIPLINARE TECNICO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INIZIATIVA “PARTECIPA ALLA CURA DEL VERDE”

ADOZIONE

Art.1 – OGGETTO

L'iniziativa prevede la possibilità di adozione di aree destinate a verde pubblico da parte di soggetti pubblici o privati quali cittadini, attività commerciali, imprese, associazioni, etc..

L'area affidata in adozione conserva le proprie peculiarità di spazio pubblico.

Art.2 – DEFINIZIONE DEGLI INTERVENTI MINIMI

L'adozione di cui al precedente articolo impegna l'affidatario ad una serie minima di interventi di manutenzione da eseguire nello spazio adottato a propria cura e spese; tali interventi più precisamente consistono in:

- pulizia dell'area assegnata da tutti i rifiuti, quali carta, bottiglie, sigarette, fazzoletti, etc. ed estirpazione delle erbacce;
- Innaffiatura periodica dell'aiuola e/o altro, in modo particolare durante la stagione estiva;
- Taglio del manto erboso, ove presente, ogni qualvolta si renda necessario, in modo tale che lo stesso non ecceda l'altezza di cm 10/15;
- Potatura di contenimento che prevede esclusivamente la modellazione delle piante, delle siepi e degli arbusti; tutte le modellazioni devono essere eseguite secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- Altro (eventualmente da specificare caso per caso).

Tutte le attività devono essere eseguite senza creare disagi e/o disturbo ad eventuali fruitori dello spazio adottato. Se durante il periodo di adozione dell'area, l'adottante vuole eseguire, a parte i succitati interventi minimi di manutenzione, anche degli interventi di sistemazione e/o trasformazione dell'area adottata tramite inserimento di nuovi alberi, modifica e/o inserimento di elementi di arredo, formazione di nuove aiuole e/o spazi per il verde, etc., è necessario presentare apposita richiesta con allegato il progetto degli stessi interventi che deve contenere almeno i seguenti elaborati: relazione tecnica descrittiva con specifica indicazione delle piante da inserire; planimetria generale. In caso di accoglimento della richiesta, l'Ufficio Tecnico Comunale rilascerà il relativo provvedimento di autorizzazione entro trenta giorni dalla presentazione della stessa.

Art.3 – DISPOSIZIONI GENERALI

Il Comune di Castellana Grotte consegna al richiedente l'area verde, (o spazio pubblico), nello stato di fatto in cui si trova. Le aree e/o spazi individuati, sono i seguenti :

- *Pista Ciclopedonale ex-stazione;*
- *Via San Francesco (aiuola spartitraffico);*
- *Via San Francesco (Pinetina nei pressi del bar Velvet);*
- *Via San Martino, Parco Puccini, Aree Confinanti con Via San Martino;*
- *Via Mastrobuono (Rotatoria nei pressi del Campo Sportivo De Bellis);*

- Via Aldo Moro (Rotatoria angolo Via delle Spinelle);
- Via Aldo Moro (Spartitraffico alberato).

Il suddetto elenco non è, comunque, tassativo ed è possibile richiedere in adozione aree non comprese nello stesso.

Nel caso in cui tali aree siano ritenute dall'Ufficio Manutenzioni o Agricoltura di estensione troppo limitata sarà necessario inserire ulteriori aiuole e/o spazi che verranno concordati con il medesimo Ufficio.

Alla fine della concessione, tutte le opere eventualmente eseguite dal soggetto adottante in aggiunta al programma minimo, verranno acquisite al patrimonio comunale.

La manutenzione dell'area adottata dovrà essere eseguita evitando di arrecare danni alle alberature e/o alle strutture esistenti.

Nel caso in cui tali attività interferiscano con le vie pubbliche, è necessario comunicare, preventivamente, alla Polizia Municipale l'avvio delle stesse per gli adempimenti necessari in osservanza al Codice della Strada e alla normative vigenti in materia di sicurezza.

Il soggetto adottante deve consentire l'effettuazione di interventi di sistemazione di impianti o servizi all'interno dell'area a cura del Comune e/o di altri soggetti autorizzati.

Il Comune o i soggetti autorizzati per gli interventi provvedono a conclusione degli stessi al ripristino delle zone interessate.

Art.4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La proposta di adozione di area a verde deve essere compilata in carta semplice e firmata dal proponente o nel caso di associazioni, attività commerciali, imprese o similari dal rappresentante legale e inviata con e-mail certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica comunecastellanetaprotocollo@postecert.it o mediante consegna a mano.

Nel caso in cui più soggetti richiedano in adozione la stessa area, l'Ufficio Manutenzioni o Agricoltura provvederà ad evadere le istanze considerando in via preferenziale quelle con i seguenti requisiti:

- presenza di interventi integrativi;
- data di presentazione della domanda;
- distanza tra la residenza e/o domicilio del soggetto richiedente e lo spazio da adottare.

L'adottante ha la facoltà di posizionare nell'area verde un cartello di forma rettangolare, con raffigurato il logo del Comune, che indica chi cura la manutenzione dell'area stessa. Al fine di uniformare i cartelli, si precisa che gli stessi devono avere dimensioni non maggiori di cm. 29,7x42 (formato cosiddetto ISO A3) e devono riportare la seguente dicitura (con carattere script MT bold in corsivo): “ *La comunità castellanetana ringrazia (soggetto adottante) per la manutenzione della presente (indicare l'area adottata)* ”.

Il cartello deve essere posizionato all'interno dell'area in modo tale da non costituire ostacolo alla visuale degli automobilisti che transitano in prossimità dell'area adottata.

Art.5 –ADEMPIMENTI COMUNALI

Al momento della consegna dell'area dovrà essere redatto da funzionari dell'Ufficio Manutenzioni o Agricoltura un apposito verbale di consegna con descrizione dello stato dei luoghi accompagnata da rilievo fotografico che sarà firmato anche dal soggetto adottante.

Il Comune di Castellaneta non assume su di sé alcuna responsabilità per i danni cagionati a cose o persone durante gli interventi di manutenzione e/o di sistemazione di cui al presente disciplinare.

Art.6 – DURATA DELL'AFFIDAMENTO – ONERI DI MANUTENZIONE

L'autorizzazione per l'adozione delle aree ha una durata minima di anni 3 (tre) e potrà essere automaticamente prorogata previo semplice consenso scritto tra le parti. Se durante l'esercizio degli interventi di manutenzione verranno provocati danni alle alberature, agli impianti, alle strutture, la parte dovrà provvedere al ripristino degli elementi danneggiati e/o alla sostituzione degli stessi.

Tutti gli oneri derivanti dalla esecuzione del programma minimo di manutenzione e/o di eventuali interventi di sistemazione dell'area a verde (mezzi, materiali, manodopera, etc.) sono a carico dell'adottante.

Art.7 – SOSPENSIONE, REVOCA E DACADENZA DELL'AFFIDAMENTO

L'autorizzazione potrà essere temporaneamente sospesa per provvedimenti dell'Amministrazione Comunale a seguito di sopravvenute necessità di interesse pubblico adeguatamente motivate.

Venuta meno la necessità, il Comune provvederà a riaffidare l'area all'adottante nelle stesse condizioni riscontrate all'atto del provvedimento di sospensione. L'autorizzazione può essere revocata qualora l'adottante inibisca o comunque ostacoli in qualsiasi modo l'uso dell'area a verde da parte del pubblico o nel caso in cui l'adottante contravvenga a disposizioni generali o speciali di legge, di regolamenti, compreso il presente o per prevalenti motivi di interesse pubblico sopravvenuti, senza che gli sia riconosciuta alcuna indennità.



DONAZIONE

Art. 1 –DEFINIZIONE

Donare piante arboree per incrementare il patrimonio arboreo cittadino. La donazione di piante arboree e/o alberi potrà essere dedicata ad un proprio affetto. Le specie arboree da mettere a dimora dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio Manutenzioni o Agricoltura, il quale valuterà la specie più adatta a seconda delle caratteristiche ambientali e paesaggistiche del sito d'impianto. La scelta sarà prevalentemente orientata su piante autoctone e caratteristiche della flora locale, anche se non è escluso il parziale utilizzo anche di specie alloctone purché idonee all'ambiente pedoclimatico e alle caratteristiche della città di Castellana Grotte.

Art.2 – DEFINIZIONE DEGLI INTERVENTI MINIMI

Il donatore potrà presentare domanda all'Ufficio Manutenzioni o Agricoltura con il quale verrà concordata la consegna e il ritiro dell'esemplare arboreo e successivamente la piantumazione dello stesso.

Gli esemplari arborei saranno catalogati singolarmente sull'apposito "Registro delle Donazioni" pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.castellaneta.ta.it/> , ove si darà ragione dei quantitativi donati da ciascun soggetto donatore.

Art.3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La proposta di donazione di piante arboree deve essere compilata in carta semplice e firmata dal proponente o nel caso di associazioni, attività commerciali, imprese o similari dal rappresentante legale e inviata con e-mail certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica comunecastellanetaprotocollo@postecert.it o mediante consegna a mano.

L'adottante ha la facoltà di posizionare sull'esemplare arboreo un cartello di forma rettangolare in modo tale da non costituire ostacolo alla visuale degli automobilisti che transitano in prossimità dello stesso, con raffigurato il logo del Comune, che indica chi cura la manutenzione dell'area stessa. Al fine di uniformare i cartelli, si precisa che gli stessi devono avere dimensioni non maggiori di cm. 29,7x42 (formato cosiddetto ISO A3) e devono riportare la seguente dicitura (con carattere script MT bold in corsivo): “ *La comunità castellanetana ringrazia (soggetto adottante) per la donazione del seguente (indicare il tipo di esemplare arboreo)* ”.

IL RESPONSABILE DELLA VII AREA
Arch. Pasquale Dalò