

R 15-4-

COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Tarantò

RACCOLTA GENERALE

Anno **2016**

n. _____

liq. 283 / 16 (2^a TRIM. per la conferma

Visto:
per la conferma dell'impegno di spesa
al n. 364 / 16 del Reg. Generale
degli impegni

7^a AREA
DETERMINAZIONE
n. 23 del 08.04.2016

Oggetto: Noleggio stampante multifunzionale TOSHIBA- Impegno di spesa
esercizio 2016 e liquidazione secondo trimestre.

In data 08.04.2016 nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

(Arch. Pasquale Dalò)

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con D.C.C. n. 31 del 19.08.2015 è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2015 e del bilancio pluriennale anno 2015/2017;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31.03.2016, giusto Decreto del Ministro dell'Interno del 28.10.2015, art. 2 (GU. Serie Generale n. 254 del 31.10.2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria.....omissis....

Preso atto che con determina dirigenziale n. 61 del 09.06.2015 ad oggetto " Affidamento noleggio fotocopiatrice multifunzionale TOSCHIBA Ditta Cinefra Point per Uffici Acquedotto Comunale e Servizi Cimiteriali. Approvazione preventivo." si approvava il preventivo di spesa , per il noleggio della predetta stampante a decorrere dalla data di installazione, per la durata di sessanta mesi con pagamento trimestrale anticipato;

Ravvisata la necessità, di dover assumere anche per l'esercizio 2016 il relativo impegno di spesa per la liquidazione del noleggio delle stampanti in dotazione degli Uffici Acquedotto Comunale e Servizi Cimiteriali, al fine di garantire il regolare espletamento delle funzioni degli stessi per la somma di € 2.781,60 annua, che trova disponibilità finanziaria sul capitolo n. 11020 ad oggetto: "Prestazioni di servizio Ufficio Patrimonio" del redigendo bilancio;

Dato atto che la Ditta su menzionata, ha già trasmesso la fattura trimestrale n. 16_'16 emessa in anticipo come specificato nel preventivo il 22.06.2015 per l'importo di € 695,40 IVA al 22% inclusa ;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del canone del secondo trimestre per il noleggio delle due stampanti multifunzionale TOSCHIBA;

Visto il Decreto Sindacale n. 165 del 31.12.2015 di conferimento delle prestazioni organizzative ai sensi dell'art. n. 8 C.C.N.L. 31.03.1999;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Visto il documento unico di regolarità contributiva;

CIG.: X35185823B

DETERMINA

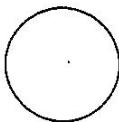
Di prendere atto, per tutte le motivazioni richiamate in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte,

1. Di assumere impegno di spesa per il pagamento trimestrale anticipato del noleggio delle due stampanti TOSHIBA in dotazione degli uffici comunali Acquedotto e Servizio Cimiteriale per l'importo di € 2.781,60 che trova capienza sul capitolo n. 11020 " Prestazioni di servizio Ufficio Patrimonio" del bilancio corrente;
2. Di procedere alla liquidazione della fattura n. 16_'16 emessa il 01.04.2016 di € 695,40 così distinta (€ 570,00 imponibile + € 125,40 IVA al 22%) che trova copertura finanziaria sul numero identificativo 11020 ad oggetto " Prestazioni di servizio Ufficio Patrimonio" del bilancio 2016;
3. Di disporre il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di € 125,40 secondo le modalità previste per legge;
4. Di accreditare la somma di € 570,00 a favore della della Ditta CINEFRAPOINT S.A.S. di Cinefra Giorgio Vincenzo di Castellaneta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Pasquale Dalò

L'Istruttore del Provvedimento



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li _____ 2016

19 APR. 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____ 2016

Il Capo Area/resp.proc.
Arch. Pasquale Dalò