

R H-3-



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Visto:
per la conferma dell'impegno di spesa
al n. 236/16
degli impegni

AREA VI SOCIO-CULTURALE
DETERMINAZIONE

N. 42 del 03 MAR. 2016

Oggetto : Impegno spesa per le utenze di gas, energia elettrica, telefono, acqua
relative Assessorato Pubblica Istruzione e Cultura.

In data 03 MAR. 2016 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore
del presente provvedimento Istr.re Amm.vo A.Rubino.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19/08/2015, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015- 2017;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31.03.2016, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 28/10/2015, art.2 (G.U. Serie Generale n.254 del 30.12.2015) e che, quindi, in base all'art.n. 163, comma 3, TUEL D.Lgs.n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria.omissis....

Considerato che occorre procedere all'assunzione di formale impegno di spesa ai fini dei pagamenti delle fatture relative alle utenze per le forniture di energia elettrica , gas metano, telefono ed acqua per la struttura ove è allocato l'Assessorato alla pubblica Istruzione e Cultura , giusto contratti di somministrazione precedentemente formalizzati;

Visto che sulla base dei consumi degli anni precedenti, per l'anno in corso gli impegni vengono quantificati nel seguente importo: € 5.000,00;

Ritenuto di dover procedere all'assunzione dello stesso tenendo conto che trattasi di spesa non frazionabile;

Visto il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali- Pubblica Istruzione n. 167 del 31/ 12/ 2015;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare, per i motivi espressi in narrativa, la somma a fianco dell' intervento riportato di :
 - € 5.000,00 al Cap. 12220 " Spese per acqua luce e gas e telefono struttura P.I. e Cultura "CIG: X0B17B2878
del redigendo Bilancio 2016 ;
- 2) di provvedere alla liquidazione delle successive fatture per le utenze di cui sopra, facendo riferimento al presente atto senza ulteriore provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Giovanni SICURO

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 52 MAR. 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.