



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

AREA 2^ ECONOMICO-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

n. 15 del 02 marzo 2016

OGGETTO: Impegno spesa e liquidazione canone software Studio K anno 2016

In data 02 marzo 2016 , nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Francesca Capriulo

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 19.08.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015 – 2017;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31.03.2016, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015, art. 2 (G.U. Serie Generale n. 254 del 31.10.2015 e che, quindi in base all'art. 163, comma 2 TUEL D.Lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria omissis...

Premesso che presso il Comune sono in uso programmi e software della ditta Studio K di Reggio Emilia per la gestione della 2^ e 3^ Area;

Vista la propria determina n. 15 del 20/02/2014 con la quale si approvava il preventivo di spesa della citata ditta per un importo annuo di € 6.375,00, oltre IVA, e pertanto per un totale di € 19.125,00 oltre IVA al 22% per il triennio 2014/2016, della gestione dei software in uso alla 2^ area Economico – Finanziaria;

Dato atto che con il citato preventivo si approvava l'importo con notevole risparmio nei tre anni con il prezzo bloccato e con tutti i servizi e moduli, compresi gli aggiornamenti e l'assistenza che si rendono necessari, senza nessun altro onere aggiuntivo;

Ritenuto dover impegnare per l'esercizio in corso la somma annua di € 6.375,00 oltre IVA, al fine di evitare il blocco dei programmi in uso all'Area Finanziaria e Paghe ;

Vista la fattura elettronica n. 0002100361 del 23/02/2016 dell'importo di € 7.777,50 , IVA compresa emessa dalla ditta Studio K;

Ritenuto necessario provvedere in merito ed assumere contestuale impegno di spesa;

Acquisita la regolarità contributiva della ditta incaricata;

Visto il TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 164 del 31.12.2015 di nomina del Responsabile della 2^ area Contabilità Generale e Risorse Umane per il periodo 01.01.2016 – 30.06.2016;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere, per le ragioni espresse in narrativa, impegno di spesa per l'anno 2016 di € 7.777,50 per la gestione dei programmi software in uso all'Area Finanziaria – Paghe;
- 2) di liquidare in favore della ditta Studio K di Reggio Emilia la fattura n. 0002100361 del 23/02/2016 dell'importo di € 6.375,00, oltre IVA al 22%, in uno € 7.777,50, dando atto che la quota relativa all'Iva sarà versata direttamente all'Erario da parte di questo Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della L. 190/2014 "Split payment";
- 3) di imputare la spesa di € 7.777,50 all'apposito cap. 10730 "Canoni di manutenzione e assistenza software e hardware uffici economico finanziari" del Bilancio 2016, in corso di elaborazione.

CIG : X160D345A5

Il Responsabile del Servizio

L'Istruttore del provvedimento

Timbro

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 07 marzo 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 02/03/2016

Il Capo Area/resp. proc.
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo