



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N.

_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016

n. _____

V AREA DETERMINAZIONE

N. 30 Del 9 febbraio 2016

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria al verde pubblico eseguita in
economia diretta - Impegno di spesa per acquisto di beni.

In data 9 febbraio 2016 nella Residenza Municipale su proposta del Responsabile del procedimento,
istruttore del provvedimento Sig.ra G. Barbaccia

RESPONSABILE DELL'AREA

Arch. Pantaleo De Finis

Premesso che.

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e Bilancio pluriennale 2016/2017;
- dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 è stato differito al 31.03.2016, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015, art.2 (G.U. Serie Generale n. 254 del 31.10.2015) e che, quindi, in base all'art. 163. Comma 2, del TUEL del D.Lgs. n. 267/2000 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoriaomissis.

Che si rende necessario eseguire giornalmente lavori di manutenzione ordinaria presso area pubbliche a verde attrezzato, ville e giardini comunali, al fine di assicurare la funzionalità dei servizi d'istituto per garantire la sicurezza e il decoro delle strutture pubbliche;

Che tali lavori, vengono effettuati in economia diretta, da personale proprio addetto al Servizio Manutenzione Verde, provvedendo al fabbisogno di materiali di consumo per le attrezzature in dotazione (rasaerba, decespugliatore, tagliasiepi e motosega ecc.) mediante trattativa diretta e ricerca di mercato tra di fiducia della P.A., precisamente: - FER.EL di Nilvetti Attilio, LE.Da impianti s.r.l., Agrimarket di Vigile Benedetta, Ideal Bagno di Pisanelli Lorenzo, Tito Motor di Palagianello, Officina Bozza Agostino, AGRIMECCANICA di Paradiso Maria, previa emissione di buoni di prelevamento, facendo riferimento agli appositi prezziari acquisiti agli atti, o a richiesta di preventivi di spesa;

Che per le varie forniture saranno richiesti preventivi di spesa ed emessi appositi buoni di prelevamento, sottoscritti dal responsabile del Servizio;

Che per i lavori da eseguire è stata stimata la spesa di € 500,00 che trova copertura finanziaria sul cap. 13010 " Spese per funzionamento parchi e giardini acquisto di beni" del redigendo Bilancio 2016;

Visto il Decreto Sindacale n. 50 datato 30.06.2015 di conferimento incarico, per la responsabilità della V^ Area Lavori Pubblici, ai sensi dell'ex art. 110, primo comma, TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000, art. 107;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con D.C.C. n° 04 del 16.01.2013;

Visto il Regolamento di esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con D.C.C. n. 57 del 30.12.2009;

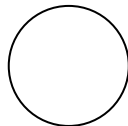
DETERMINA

Per le motivazioni dette in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte ,

- 1) Di dare atto che si rende necessario eseguire lavori di manutenzione nelle area pubbliche a verde attrezzato, ville e giardini comunali, al fine di assicurare la funzionalità dei servizi d'istituto necessari a garantire la sicurezza e il decoro delle strutture pubbliche, in economia diretta, da personale proprio addetto al Servizio Manutenzione Verde, sotto la direzione de responsabile del servizio;
- 2) Di provvedere al fabbisogno di beni e materiali di consumo con acquisto dalle ditte di fiducia della Pubblica Amministrazione, elencate in narrativa, che qui si intendono riportate e trascritte, previa ricerca di mercato ed emissione di buoni di prelevamento a firma del Responsabile del Servizio ;
- 3) Di assumere impegno di spesa della somma di € 500,00 che trova copertura finanziaria sul cap. 13010 " Spese per funzionamento parchi e giardini acquisto di beni" del redigendo Bilancio 2016;
- 4) Di liquidare le ditte fornitrici a presentazione di fatture con successivo e separato atto.

CIG: X8C161693B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Pantaleo De Finis



L'Istruttore del Provvedimento
F.to Giuseppa Barbaccia

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 16/02/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 9 febbraio 2016

Il Capo Area
Arch. Pantaleo De Finis

