



Comune di Castellana Grotte
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____

Li _____ IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016

n. _____

**AREA 3^ FISCALITA' LOCALE
DETERMINAZIONE**

N 4 del 11 febbraio 2016

**Liquidazione indennità di responsabilità ai dipendenti del servizio tributi
per l'anno 2015**

In data 11.02/2016 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento Istr. Liliana Caiati;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. ssa Capriulo Francesca

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2015 e Pluriennale 2015- 2017;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31.03.2016 giusto decreto del Ministro dell'Interno del 28.10.2015, art.2 (G.U.Serie Generale n.254 del 31.10.2015) e che, quindi, in base all'art.163, comma 2, del T.U.E.L. D.Lgs.n.267/2000, è consentita una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria.....omissis.....

Premesso che l'individuazione ed attribuzioni di specifiche responsabilità è disciplinata dagli artt. 17 comma 2 lettera i) e lettera f), come aggiornata dall'art. 7 comma 1 del CCNL del 09.05.2006;

Che tali individuazioni si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive del Comune di Castellaneta;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 170 del 29.11.2014 con la quale si è preso atto del Contratto Decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Castellaneta dando mandato al Segretario generale della sua sottoscrizione;

Dato atto che in data 11.12.2014 è stato definitivamente sottoscritto il suddetto contratto decentrato integrativo per il personale del Comune di Castellaneta;

Richiamato altresì l'art. 17 del suddetto contratto decentrato integrativo, al comma 5 ha previsto "che viene retribuito al 100% mensilmente per l'importo minimo e il relativo saldo entro il 31 gennaio dell'anno successivo previo atto definitivo di certificazione di responsabilità svolte e relativa attribuzione dell'indennità dovuta da parte del Responsabile del Servizio";

- Vista la propria Determina n.3 del 13.02.2015 con la quale sono individuati i responsabili delle attività istruttorie relative alle emanazione dei provvedimenti amministrativi, in base alle seguenti valutazioni:

Sig.ra CASAMASSIMA VITA CAT. B. Ufficio TRIBUTI – ha svolto e portato a termine i seguenti compiti nell'ambito della responsabilità affidatagli

- 1) responsabilità di conduzione di sistemi relazionali complessi (utenze, uffici esterni) in particolare attività di front-office per Tarsu/Tari e lampade votive
- 2) responsabilità derivante da trattamento informazioni di tipo informatizzato consistente in cancellazioni, nuove iscrizioni e variazioni denunce Tarsu/Tari e Lampade votive;
- 3) responsabilità di elaborazione e emissione ruolo Lampade Votive

Avendo provveduto a svolgere 3 fattispecie responsabilità come previste per la categoria B € 800,00 al lordo degli acconti corrisposti durante l'anno 2015 e delle trattenute dovute per legge

GRAVINA Rocco, CAT.B, ha svolto e portato a termine i seguenti compiti e funzioni nell'ambito della responsabilità affidatagli:

- 1) responsabilità di conduzione di sistemi complessi (utenza, uffici esterni), in particolare attività di front-office Tarsu/Tari e Lampade votive comunicazioni con concessionari della riscossione;
- 2) responsabilità derivante dal trattamento informazioni di tipo informatizzato consistente in cancellazioni, nuove iscrizioni e variazioni denunce Tarsu/Tari, verifica dati catastali, codici fiscali e residenze contribuenti;
- 3) responsabilità d'istruttoria di procedimenti particolarmente complessi elaborazione ed emissione ruoli lampade votive e Tarsu/Tari, istruttoria e comunicazioni sgravi e rimborsi.

Avendo provveduto a svolgere 3 fattispecie responsabilità come previste per la cat: B 800,00 euro a lordo degli acconti corrisposti durante l'anno 2015 e delle trattenute dovute per legge;

Visto in particolare l'art.16 del CCDI, sopra richiamato, il quale disciplina i criteri generali, per l'attribuzione dei compensi per particolari responsabilità che devono essere posseduti dalle categorie D.C. B.

DATO atto inoltre che le categorie B CASAMASSIMA VITA e GRAVINA ROCCO sopra descritte, avendo portato a termine i compiti affidati con la determinazione n.3 del 13.01.2015 si convalida l'indennità a loro erogata di € 800,00 che a conguaglio di fine anno è equivalente a 0.

Viste le disposizioni che regolano la materia

Visto il D.Lgs. 267/2000 e il Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

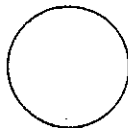
1) di attribuire e convalidare , per i motivi e ragioni su riportate, ai dipendenti sotto indicati le indennità di responsabilità attribuite con determinazione n.3 del 13/02/2015 che a saldo dell'indennità di responsabilità dovute per l'anno 2015 equivale a 0 come da prospetto allegato e sottoscritto;

a): CASAMASSIMA VITA somma erogata euro 800,00, a saldo anno 2015 = 0

b) GRAVINA ROCCO “ “ “ “ “ “ “ = 0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Capriulo Francesca



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

f.to Liliana Caiati

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

16 FEB. 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Capriulo Francesca

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/resp.
dott.ssa Capriulo Francesca