



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016 n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 8^ “Vigilanza e Sicurezza” UFFICIO TRASPORTI

DETERMINAZIONE

n. 08 del 01 febbraio 2016

OGGETTO : Servizio economato – Assunzione impegni di spesa.

In data **01 febbraio 2016** nella Residenza Municipale, Ufficio Trasporti;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Paolo Larizza

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e Bilancio pluriennale 2015 - 2017;

dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31.03.2016, giusto decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 254 del 31.10.2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo Bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria....omissis..;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, a norma dell'art. 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265", il quale al Titolo II (Programmazione e Bilanci), Capo I (Programmazione) all'art. 163 (Esercizio provvisorio e gestione provvisoria) disciplina principi e procedure da applicarsi in materia di contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, novellato, altresì, dall'art. 43 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto il vigente Regolamento di contabilità e sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare del 16 gennaio 2013, n. 4, il quale all'art. 82 (Fondo di dotazione dell'economo), comma 1, recita "L'economo, nominato con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, è dotato all'inizio di ciascun anno finanziario di un fondo, reintegrabile con cadenza trimestrale previa presentazione del rendiconto documentato delle spese effettuate, riscontrato e vistato dall'unità organizzativa competente del servizio finanziario e approvato dal responsabile del servizio finanziario con propria determinazione.".....

Vista la Determinazione della 2^ area – Contabilità generale e risorse umane, n. 2 del 22 gennaio 2016, pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellaneta, avente ad oggetto "Costituzione fondo servizio economato anno 2016";

Tutto ciò premesso e considerato;

Ritenuto di dover assumere gli impegni di spesa di seguito indicati correlati ai relativi interventi di uscita del Bilancio 2016 in corso di formazione, e necessari al pagamento delle spese necessarie ed urgenti per la gestione della 8^ area come regolamentate dall'art. 81 del regolamento di contabilità concernenti "Le funzioni di gestione del servizio economato si riferiscono alle seguenti principali spese :
-acquisto valori bollati, riparazioni minute di attrezzature e macchine, acquisti minuti di beni e materie di pronto consumo e impiego che non richiedono gestione di magazzino, pubblicazioni, avvisi, inserzioni varie, acquisto di libri, pubblicazioni, riviste specializzate e altro materiale, altre minute spese ordinarie di ufficio che devono essere sostenute in contanti per ragioni di funzionalità immediata del bene o servizio richiesto, di valore, comunque, non superiore a 100,00 (cento) euro...;

Pertanto, si dispone che :

- sull'intervento 11990 denominato "spese per la gestione trasporti scolastici" si assume impegno di spesa di **euro 600,00**;
- sull'intervento 11520 "Spese di mantenimento e funzionamento uffici Polizia locale" si assume impegno di spesa di **euro 200,00**;
- sull'intervento 12810 "spese per servizi di protezione civile e di pronto intervento" si assume impegno di spesa di **euro 200,00**;

Visto il decreto sindacale n. 166 del 31 dicembre 2015 di conferimento posizione organizzativa 8^ area Vigilanza e sicurezza;

D E T E R M I N A

- 1) Di assumere, per tutte le motivazioni espresse in narrativa, gli impegni di spesa sugli interventi e per gli importi indicati in premessa al fine di consentire all'economo incaricato di provvedere al pagamento delle spese urgenti, a valere sul redigendo Bilancio di Previsione 2016, come di seguito :
 - a) sull'intervento 11990 .€ 600,00;
 - b) sull'intervento 11520 € 200,00;
 - c)- sull'intervento 12810 € 200,00;
- 2) Di dare atto che le predette somme saranno utilizzate mediante richiesta di avvalimento del Servizio di economato, art. 82 del regolamento di contabilità vigente, a firma del responsabile 8^ area.
F.C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Paolo Larizza

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Dalla Residenza Municipale, lì 04 febbraio 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Dalla Residenza Municipale, lì 08 febbraio 2016

Il Responsabile 8^ Area "Vigilanza e Sicurezza"

f.to Dott. Paolo Larizza