

COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2016**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà

per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

7^ AREA

DETERMINAZIONE

n. 2 del **26 GEN. 2016**

Oggetto: Canone noleggio fotocopiatrice multifunzionale TOSHIBA-Liquidazione
terzo trimestre.

In data **26 GEN. 2016**
nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

(Arch. Pasquale Dalò)

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con D.C.C. n. 31 del 19.08.2015 è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2015 e del bilancio pluriennale anno 2015/2017;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31.03.2016, giusto Decreto del Ministro dell'Interno del 28.10.2015, art. 2 (GU. Serie Generale n. 254 del 31.10.2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria.....omissis....

Premesso

Che con determina dirigenziale n. 61 del 09.06.2015 ad oggetto: " Affidamento noleggio fotocopiatrice multifunzionale TOSHIBA Ditta Cinefra Point per Uffici Acquedotto Comunale e Servizi Cimiteriali. Approvazione preventivo." si assumeva impegno di spesa per il canone annuo di noleggio delle due fotocopiatrici multifunzionali in dotazione degli uffici suddetti, a decorrere dalla data di installazione delle stesse, per la somma di € 2.781,60 da corrispondere trimestralmente, al fine di garantire il regolare espletamento delle funzioni degli stessi;

Dato atto che la Ditta su menzionata, ha già trasmesso la fattura trimestrale n. 2_16 emessa in anticipo come specificato nel preventivo il 05.01.2016 per l'importo di € 695,40 IVA al 22% inclusa ;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del canone del terzo trimestre per il periodo 01.01.2016-01.04.2016 per il noleggio della stampante multifunzionale TOSHIBA;

Visto il Decreto Sindacale n. 165 del 31.12.2015 di conferimento delle prestazioni organizzative ai sensi dell'art. n. 8 C.C.N.L. 31.03.1999;

Visto il Decreto L.gs. 12.04.2006 n. 163;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Visto il documento unico di regolarità contributiva;

CIG.: X8F14C032E

DETERMINA

Di prendere atto, per tutte le motivazioni richiamate in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. Di procedere alla liquidazione della fattura n. 2_16 emessa il 05.01.2016 di € 695,40 per il terzo trimestre per il periodo 01.01/01.04.2016 così distinta (€ 570,00 imponibile + € 125,40 IVA al 22%) che trova copertura finanziaria sul numero identificativo 11020 ad oggetto " Prestazioni di servizio Ufficio Patrimonio" del redigendo bilancio R.P. 2015 impegno di spesa n. 710/15;
2. Di dare atto che la fattura è soggetta al sistema split in quanto emesse successivamente al 01 gennaio 2015;
3. Di disporre il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di € 125,40 secondo le modalità previste per legge;
4. Di accreditare la somma di € 570,00 sul conto dedicato della Ditta CINEFRAPOINT S.A.S.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Pasquale Dalò

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Castellaneta, li

- 2 FEB. 2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
(Dott.ssa Francesca CAPRIULO)

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Castellaneta, li

Il Capo Area/resp. proc.

Arch. Pasquale Dalò