



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune il _____ n. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

AREA 4^

DETERMINAZIONE

n. 158 del 30.12.2015

OGGETTO: Liquidazione ditta per servizio di raccolta, trasporto e conferimento presso centro autorizzato cartucce di toner usate presenti presso gli uffici comunali.

In data 30.12.2015 nella Residenza Municipale,
IL RESPONSABILE DELL'AREA
Arch. Aldo Caforio

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 01.10.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2015.

Vista la determinazione n. 40 del 09.04.2015, esecutiva per legge, con la quale si assumeva impegno di spesa di € 244,00 IVA compresa, per il servizio di raccolta, trasporto e recupero presso impianto regolarmente autorizzato di cartucce di toner usate, presenti presso gli uffici comunali, e si affidava l'incarico alla ditta Ricicla srl con sede in Cassano delle Murge, già contraente di questo Comune, la quale ha offerto a corpo il costo di € 200,00 + IVA, e di imputare la suddetta somma sul Cap. 12950, del Bilancio 2015;

Vista la fattura n. P000012 /2015 della ditta Ricicla srl di € 244,00 IVA compresa, di cui imponibile € 200,00 + IVA = 244,00 a fronte del servizio effettuato di raccolta, trasporto e recupero presso impianto regolarmente autorizzato di cartucce di toner usate, unitamente al formulario rifiuti n. 173437/13 del 26.4.2015;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione della predetta fattura;

Visto il DURC On Line prot. n. INAIL_159820 del 09.11.2015, attestante la regolarità contributiva;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vis, to il Regolamento di Contabilità dell'Ente

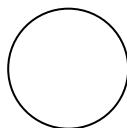
D E T E R M I N A

- 1) di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la fattura n. P000012 /2015 della ditta Ricicla srl di € 244,00 IVA compresa, di cui imponibile € 200,00 + IVA = 244,00 a fronte del servizio effettuato di raccolta, trasporto e recupero presso impianto regolarmente autorizzato di cartucce di toner usate, unitamente al formulario rifiuti n. 173437/13 del 26.4.2015, visto il DURC On Line prot. n. INAIL_159820 del 09.11.2015, attestante la regolarità contributiva;
- 2) di imputare la suddetta somma sul Cap. 12950 del Bilancio 2015, impegno n. 390/15;

CIG: X5212DB109

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Arch. Aldo Caforio



L'Istruttore del Provvedimento

F.to Domenico Guarino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 02.02.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì 30.12.2015

IL Capo Area/resp.proc.