



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2015**
n. 1526

PUBBLICAZIONE	
La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del	
Comune il	21 GEN, 2016 N. <u>102</u> e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al 31 GEN, 2016	
Li	21 GEN, 2016
IL RESPONSABILE DELL'ALBO	

AREA I^A

DETERMINAZIONE

n. **270** del **21/12/2015**

OGGETTO: Liquidazione fattura per nolo fotocopiatori Ufficio Protocollo e Servizi demografici.

In data **21/12/2015**, nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA
dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015 - 2017;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 01/10/2015 è stato approvato il PEG 2015, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse.

RICHIAMATA la determinazione n. 226 del 08/10/2015 avente ad oggetto: "Impegno di spesa per nolo fotocopiatori Ufficio Protocollo e Servizi demografici" con la quale si impegnava la complessiva somma di € 1.250,00 I.V.A. compresa per il noleggio dei fotocopiatori per ufficio Protocollo e Servizi Demografici, con affidamento alla ditta Copia € C. S.a.s. di Taranto.

VISTE:

- la fattura n. 27E/15 del 01/07/2015, assunta al prot n. 17334 in data 27/07/2015 del complessivo importo di € 237,90 I.V.A. compresa;
 - la fattura prot. n. 40E/15 del 01/10/2015, assunta al prot n. 26145 in data 16/11/2015 del complessivo importo di € 237,90 I.V.A. compresa,
- e ritenuto di dover procedere alla liquidazione della stessa;

DATO ATTO che è stato acquisito il DURC relativo alla situazione contributiva.

VISTO il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000

- il vigente regolamento di contabilità;
- gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 46 del 30/06/2015.

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di liquidare, per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono trascritte, la somma di Euro 475,80 in favore della ditta Copiam & C. s.a.s. dando atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014 "split payment" la quota relativa all'I.V.A. sarà versata direttamente all'Erario da parte di questo Ente.
1. di imputare la somma di € 475,80 al cap. 10520 del Bilancio 2015, giusta determina di impegno di spesa 226/15;
2. ai fini della pubblicazione del provvedimento sono state assolte le verifiche ai sensi del d. lgs. n. 196/03 e s.m.i. e rispettate le relative garanzie da come da attestazione in calce al medesimo.

CIG X3617B284B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li

15 GEN 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Francesca CAPRIULO)

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo *on line* del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, **21/12/2015**

Il Capo Area/resp. proc.
Dott. Giovanni Sicuro