



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2016

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N.

_____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al _____

AREA IV[^] DETERMINAZIONE

n.01 del 19.01.2016

OGGETTO: Nomina commissione di gara per l'affidamento del “servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed altri servizi complementari per il territorio di Castellaneta e Castellaneta Marina”

In data 19.01.2016 nella Residenza Municipale;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Arch. Aldo Caforio)

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31.3.2016, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015, art. 2 (G.U. Serie Generale n. 254 del 31.10.2015) e che, quindi, in base all'art 163, comma 2 TUEL D.Lgs 267/2000 , è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria...omiss...;

Premesso:

Che con deliberazione di G.C. n. 100 del 07.07.2015 l'Amministrazione Comunale ha incaricato il Responsabile della IV Area di porre in essere tutti gli atti necessari ad assicurare la gestione del servizio di spazzamento, raccolta e conferimento dei rifiuti solidi urbani nel territorio di Castellaneta, in attesa che prenda avvio la gestione associata da parte dell'ARO;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 125 del 30.10.2015 si stabiliva:

1. Di approvare il disciplinare di gara ed il bando per il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed altri servizi complementari per il territorio di Castellaneta e Castellaneta Marina, redatti con l'ausilio del consulente legale incaricato, avv. Antonella Martellotta, così come allegati alla presente e costituenti parte integrante e sostanziale della stessa, precisando che l'appalto avrà la durata di 24 mesi;
2. Di procedere alla indizione della gara per l'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed altri servizi complementari per il territorio di Castellaneta e Castellaneta Marina con il criterio di aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 143 del 18.12.2015 si stabiliva di Riapprovare gli atti progettuali, e l'avviso di rettifica del bando di gara;

Ritenuto, pertanto dar corso alle procedura di gara, si dispone di istituire apposita Commissione di gara, con la nomina dei seguenti componenti:

Responsabile Arch. Caforio ;

Collaboratore Artch. Pantaleo De Finis;

Collaboratore dott.ssa Francesca Capriulo;

Visto il Decreto Sindacale n° 168 delm 31.12.2015 di conferimento incarico, per la responsabilità della IV^ Area Servizio Ambiente – Urbanistica ai sensi dell'ex art. 110 primo comma TUEL D.Lgs. n° 267;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs. 267/2000, art 107;

Visto il regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con D.C.C. n° 19 del 14.02.2003

D E T E R M I N A

Per le motivazioni richiamate in narrativa che qui si intendono per trascritte

1. **Di** dare atto che per dar corso alle procedure di gara, relativamente all'appalto del “ Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani ed altri servizi complementari per il territorio di Castellaneta e Castellaneta Marina, si dispone di istituire apposita commissione di gara;

2. **Di** nominare, per la durata dell'espletamento di tutte le procedure di gara, con diverse sedute pubbliche, i seguenti componenti:
Responsabile Arch. Caforio Aldo;
Collaboratore Arch. Pantaleo De Finis;
Collaboratore dott.ssa Francesca Capriulo;
3. Non necessita il visto di regolarità contabile e finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



L'Istruttore del Provvedimento

F.to Arch. Aldo Caforio

F.to Domenico Guarino

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì 19.01.2016

**Il Capo Area
Arch. Aldo Caforio**