



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune il _____ n. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

AREA 8^ DETERMINAZIONE

n. 224 del 11.12.2015

OGGETTO: Liquidazione Poste Mobile spa per ricarica telefoni cellulari "Borsellino Aziendale" per il Comando di Polizia Municipale.

In data 11.12.2015 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Paolo Larizza

Premesso che:

- * con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- * con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- * con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;
- * con deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 01.10.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2015.

Richiamata la propria determinazione n. 142 del 05.12.2014, esecutiva per legge, con la quale si assumeva impegno di € 1.450,00 IVA compresa, sul Cap. 1-1090303, del Bilancio 2014, per la fornitura dei telefoni cellulari al corpo di Polizia Municipale, al fine di consentire in maniera efficiente il servizio di vigilanza, ordine pubblico, interventi di Protezione Civile e di Pronto Intervento e, contestualmente di affidare l'incarico a Poste Italiane spa, la quale gestisce per conto di questo Comune il servizio integrato delle notifiche dei verbali di violazione al codice della strada;

Vista la comunicazione di Poste Mobile del 20.01.2015, prot. n. 2384, con la quale chiede di effettuare il versamento di € 150,00 necessarie ad effettuare il pagamento della Ricarica del "Borsellino Aziendale";

Ritenuto necessario ed urgente provvedere al pagamento della somma di € 150,00 come già avvenuto precedentemente, al fine di consentire la fornitura e l'utilizzo dei telefonini cellulari al momento inattivi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente

D E T E R M I N A

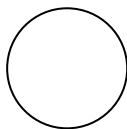
- 1) di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, in favore di Poste Mobile spa Servizio Assistenza Clienti Business la somma di € 150,00 quale corrispettivo per effettuare il pagamento della Ricarica del "Borsellino Aziendale" tramite bonifico bancario su seguente conto corrente: IT4910760103200000096076468, per la fornitura di n. 17 sim e telefoni cellulari di Poste mobile per il corpo della Polizia Municipale, al fine di consentire in maniera efficiente il servizio di vigilanza, ordine pubblico, interventi di Protezione Civile e di Pronto Intervento;
- 2) di imputare la suddetta somma al Cap. N. 12810 R.P. 2014, del Bilancio 2015;

CIG: X2411254EA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

F.to Dott. Paolo Larizza



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 16.12.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 11..12.2015

IL Capo Area/resp.proc.