



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2015**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

N. 316 del 2/12/2015

OGGETTO: Liquidazione contributi Assistenza Economica Finalizzata.

In data 2 Dicembre 2015, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Giovanni SICURO**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19/08/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015/2017;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 01/10/2015, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2015, ai sensi dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse e sono stati individuati i Responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. n. 267/00.

Premesso che con determina n.391 del 21/10/2014 si dava avvio al servizio di “Assistenza Economica Finalizzata” e si approvava l’avviso pubblico per la presentazione delle domande da parte dei cittadini e si assumeva contestualmente un impegno di spesa di € 18.100,00;

Vista la successiva determina n. 67 del 17/02/2015 con la quale si approvava il verbale “Graduatoria Assistenza Economica Finalizzata”;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione delle ore svolte dall’unità impegnata e per le ore effettivamente svolte come da prospetto orario presentato precisando che il compenso è pari a € 4,00 all’ora e che per il beneficiario: G.D., meglio indicata agli atti d’ufficio, ha presentato il relativo prospetto, per le ore prestate nel periodo agosto/settembre/ottobre 2015, debitamente controfirmato per un importo totale pari a euro 480,00;

Precisato che la somma di € 480,00, è da imputare al Cap. 13360 “Contributi Economici Finalizzati” del Bilancio 2015 – R.P. 2014, con riferimento all’impegno spesa già assunto con 391/14;

Visto il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali – Pubblica Istruzione n. 51 del 30/06/2015;

Visto il Regolamento di contabilità dell’Ente,

Visto il D.Lgs. n. 267/00.

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e che in questa parte si intendono integralmente trascritte:

1. di erogare alla sig.ra G.D., impegnata nelle attività di pubblica utilità, l’importo pari a € 480.00 come indicato nell’allegato elenco, per le ore effettivamente effettuate;
2. di imputare la spesa di € 480,00 al Cap. 13360 “Contributi economici finalizzati” del Bilancio 2015 – R.P. 2014, con riferimento all’impegno spesa già assunto con determina n. 391/14;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di propria competenza.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
F.to Dr. Giovanni SICURO

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 10 Dicembre 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZARIO
F.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 2 Dicembre 2015

Il Capo Area/resp. proc.
F.to Dr. Giovanni Sicuro