

R



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA SOCIO-CULTURALE DETERMINAZIONE

N. 268 del 10 SET. 2015

Oggetto: Impegno spesa per grafica e stampa manifesti augurali.

In data 10-9-15 nella Residenza Municipale, con l'assistenza del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento Sig.ra A. Rubino.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanni Sicuro

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale 2015/2017;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013 esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

Premesso che è imminente la riapertura dell' anno scolastico 2015 /2016;

Considerato che l'Assessorato alla Pubblica Istruzione pone in essere l'iniziativa, come ogni inizio di anno scolastico, di formulare agli studenti, alle loro famiglie e a tutti i docenti appartenenti alle scuole cittadine, gli auguri di buon anno scolastico, attraverso l'affissione di manifesti nelle scuole, nelle vie cittadine, nonché nella frazione marina e nelle borgate di campagna;

Visto che, l'Amministrazione Comunale ha contattato per la progettazione della grafica dei manifesti augurali lo Studio Comunicazione di Alessandro Ammaturo che in data 10 Settembre al n. di prot. 20400 ha presentato preventivo di spesa, per quanto suddetto di € 120,00;

Visto altresì il preventivo di spesa di € 122,00 Iva inclusa per la stampa dei suddetti manifesti in numero di 30, presentato in data 10 Settembre al n. di prot. 20357 dalla Tipolitografia Policarpo ditta di fiducia dell'Amministrazione, che ha praticato lo stesso prezzo offerto negli scorsi anni per tale fornitura;

Considerato che per quanto sopra detto occorre assumere formale impegno di spesa quantificandolo nel seguente importo di € 242,00 al Cap. 11720 del corrente Bilancio;

Visto il Decreto Sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^Area Servizi Sociali -Pubblica Istruzione n. 51 del 30.06.2015;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs.vo 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente:

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare per i motivi in narrativa espressi, la somma in totale di euro 242,00 al Cap. 11740 "Spese per acquisizione servizi scuole elementari" del corrente Bilancio ;
 - 2) di liquidare la Tipolitografia Policarpo di Castellaneta e lo Studio di Comunicazione di Alessandro Ammaturo di Castellaneta a presentazione di fatture, ed a fornitura regolarmente avvenuta, con ulteriore provvedimento.
- CIG: X0915C7965

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Il Responsabile della 6^a Area
Dr. Giovanni SICURO

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria
ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 10 NOV. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.