



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 8^ “Vigilanza e Sicurezza” UFFICIO TRASPORTI

DETERMINAZIONE

n. 191 del 07 ottobre 2015

**OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario autisti mese di luglio e settembre 2015
autorizzato con Det. nn. 116 e . 175/2015.**

In data **07 ottobre 2015** nella Residenza Municipale;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Paolo Larizza

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e Bilancio pluriennale 2015/2017;

Vista la propria Determinazione n. 10 del 27/01/2015, esecutiva ai sensi di legge;
Richiamata la propria Determinazione n. 116 del 24/06/2015 ad oggetto Impegno di spesa e autorizz. lavoro straordinario personale del Servizio Trasporti”;

Richiamata la propria Determinazione n. 175 del 15/09/2015 ad oggetto “Impegno di spesa e autorizzazione lavoro straordinario personale del servizio Trasporti – Centro Diurno - per il mese di settembre 2015”;

Che con i suddetti provvedimento si autorizzavano i dipendenti sigg.ri Di Pierro Giovanni Carotenuto Francesco e Calò Giuseppei, con profilo professionale di Autista di scuolabus, categoria economica B/4, ad effettuare lavoro straordinario nel mese **di luglio e settembre 2015** per ottemperare ad esigenze di **trasporto di persone diversamente abili in orario pomeridiano** presso il cosiddetto **Centro diurno**, allocato presso la struttura ex Polivalente zona Parco Valentino in Castellaneta, gestito dalla Cooperativa Nuova Aurora quale affidataria del servizio “Centro Socio-Educativo e Riabilitativo per persone diversamente abili” ex art. 60 del Regolamento Regione Puglia n. 4/2007 riconducibile alle attuali politiche di welfare regionali;

Che con la Det. n. 116/2015 si autorizzava il sig. Di Pierro Giovanni ad effettuare n° 15 ore di lavoro straordinario nel mese di LUGLIO 2015, impegnando la relativa spesa pari ad **€ 186,00** (€ 12,40 x 15 ore) sull'intervento n. 10360 del Bilancio 2015;

Che, con Det. n. 175/2015 si autorizzavano i sigg.ri Carotenuto e Calò ad effettuare ciascuno n° 10 ore nel mese di SETTEMBRE 2015, impegnando la relativa spesa pari complessivamente ad **€ 248,00**, (paga oraria €12,40 x 20 ore) sull'intervento di uscita n. 10360 del Bilancio 2015;

Visti i prospetti delle timbrature in entrata/uscita relativi ai mesi di luglio a firma di Di Pierro Giovanni e di settembre 2015 a firma di Carotenuto e Calò ;

Ritenuto di procedersi alla liquidazione della somma complessiva di € 186,00, equivalenti ad ore 15 in favore di Di Pierro G. e di € 124,00 equivalenti a n. 10 ore ciascuno per Carotenuto Francesco e Calò Giuseppe a titolo di lavoro straordinario svolto per il trasporto nelle ore pomeridiane di persone diversamente abili presso il Centro Socio Educativo e Riabilitativo gestito dalla Cooperativa Nuova Aurora ubicata presso i locali ex Polivalente in zona Parco Valentino in Castellaneta;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Trasporti locali Dott. Paolo Larizza con visto autorizzativo sui prospetti dimostrativi relativi ai mesi di **luglio e settembre 2015** ;

Richiamata, altresì, la D.G.C. n. 170 del 29/11/2014 avente ad oggetto “Autorizzazione al Segretario Generale alla sottoscrizione del C.C. decentrato integrativo triennio 2013/2015”, il quale all'art. 13 disciplina il ricorso alla autorizzazione ed effettuazione di lavoro straordinario da parte del dipendente *“volte a fronteggiare situazioni eccezionali di lavoro e non possono essere autorizzate come fattori ordinari di programmazione... dei servizi”*;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. n. 4 del 16/01/2013, art.23;

Con i poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 61 del 24.07/2015;

Visti gli artt. 107, 2^ comma, e 109, 2^ comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, la somma complessiva di **€ 186, ovvero € 12,40 x 15 ore** effettuate nel mese di luglio dal dipendente **Di Pierro Giovanni**, ed € 124,00 ovvero € 12,40 x 10 ore ciascuno in favore dei dipendenti **Carotenuto Francesco e Calò Giuseppe**, atteso il parere favorevole del Responsabile Dott. Larizza Paolo avente valore di regolare svolgimento di lavoro straordinario di che trattasi;
- 2) Di imputare la spesa **al numero identificativo 10360** ex cap. 1010201/9 “Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi contratto collettivo nazionale” del Bilancio 2015;
- 3) Di allegare al presente provvedimento copia del resoconto orario delle timbrature mensili mesi di **luglio e settembre 2015** effettuato dai dipendenti innanzi descritti, vistati dal Responsabile Dott. Larizza Paolo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Paolo Larizza

L'Istruttore del provvedimento
f.to Carmela Fiorentino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma. T.U. di cui al D. Lgs. 18 agosto, n. 267.

Dalla Residenza Municipale, lì 20 ottobre 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Dalla Residenza Municipale, lì 22 Ottobre 2015

Il Responsabile 8^ Area "Vigilanza e Sicurezza"

f.to Dott. Paolo Larizza