



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

AREA VII^- S.U.A.P. e MARKETING DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE

n. 117 del 07.10.2015

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario Ufficio SUAP.

In data 07.10.2015, nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile del Procedimento, istruttore del presente provvedimento, Sig.ra Di Santo Francesca

IL RESPONSABILE DELLA 7^ AREA
(Arch. Pasquale DALO')

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.08.2015, immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;

- Premesso che con propria determinazione n. 55 del 26.05.2015 della 7^ Area si autorizzavano i dipendenti dell'Ufficio S.U.A.P., DI SANTO Francesca, TRIA Pietro e DI TURI Iolanda ad effettuare lavoro straordinario per il periodo giugno/settembre, nella misura massima di 50 ore pro-capite, assumendone il relativo impegno di spesa pari a €. 1.990,00;
- Ritenuto di dover liquidare alla dipendente dell'Ufficio S.U.A.P., DI SANTO Francesca le restanti 4 ore di lavoro straordinario autorizzato pari a euro 54,91 e DI TURI Iolanda le restanti 22 ore di lavoro straordinario autorizzato, pari a euro 268,84, come da allegato prospetto debitamente firmato dal responsabile del servizio, per un importo totale di €. 323,75;
- Visti i cartellini marcatempo da cui si evince che i dipendenti DI SANTO Francesca e DI TURI Iolanda hanno svolto tale lavoro straordinario nel periodo suddetto;
- Visto il CCNL vigente;
- Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Visto lo statuto dell'Ente;
- Visto il regolamento di contabilità vigente;
- Visto il Decreto del Sindaco n. 52 del 30.06.2015 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della titolarità della 7^ Area che comprende tra l'altro l'Ufficio S.U.A.P.;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare, per i motivi espressi in narrativa, ai succitati dipendenti, il lavoro straordinario effettivamente svolto come si evince dai cartellini marcatempo e dal prospetto dimostrativo debitamente vistato dal responsabile del servizio che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, relativi ai mesi di agosto e settembre 2015, pari a euro 323,75;
- 2) di dare atto che la suddetta somma è stata impegnata all'intervento 10360 del Bilancio 2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Arch. Pasquale DALO'

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

F.to Francesca Di Santo

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 20.10.2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso i documenti amministrativi avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento dei dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 20.10.2015

Il Capo Area/Responsabile del Procedimento

F.to Arch. Pasquale Dalò