



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2015**

n. _____

AREA 2^
CONTABILITA' GENERALE E RISORSE UMANE
DETERMINAZIONE

n. 54 del 16 Ottobre 2015

**OGGETTO: Liquidazione indennità accessorie personale dipendente mese di
Settembre 2015.**

In data 16 Ottobre 2015 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento
e istruttore del presente provvedimento Istr.Amm.vo Sig.ra Liliana Caiati;

IL RESPONSABILE DELL'AREA *ad interim*

Dott.ssa Francesca CAPRIULO

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- che con D.C.C. n. 31 del 19/08/2015, è stato approvato il Bilancio Annuale di Previsione 2015 e del Bilancio Pluriennale anno 2015/2017;

CONSIDERATO che il nuovo Contratto Integrativo Decentrato è stato sottoscritto dalle OO.SS. in data 11 Dicembre 2014;

VISTA la D.G.M. n. 170 del 29/11/2014 avente per oggetto “Autorizzazione al Segretario Generale alla sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo relativo al triennio 2013/2015.

RITENUTO dover adeguare le indennità accessorie spettanti al personale dipendente in attuazione del Contratto Decentrato;

VISTI i prospetti allegati firmati dai Responsabili delle Aree 1^, 2^, 3^, 4^, 5^, 6^, 7^ e 8^, relativi alle indennità accessorie dovute al personale dipendente appartenente alle predette Aree per il mese di Settembre 2015;

VISTO il CCNL vigente;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 165/2000;

VISTO il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

- 1) di liquidare , per quanto in premessa descritto, a favore dei dipendenti appartenenti alle Aree 1^, 2^, 3^, 4^, 5^, 6^, 7^ e 8^, le somme a fianco di ognuno riportate negli allegati prospetti che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di imputare la riveniente spesa di € **1.321,00** all’Identificativo n. **10360** del Bilancio 2015 in corso di approvazione;
- 3) il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario con allegati i prospetti dimostrativi firmati da ciascun Capo Area.

Cg/--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

f.to Sig.ra Liliana CAIATI

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 22 Ottobre 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 16 Ottobre 2015

Il Capo Area/resp. proc.
f.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO
