



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 8^ "VIGILANZA E SICUREZZA"

DETERMINAZIONE

n. 143 del 28/07/2015

Oggetto: Liquidazione competenze giusta Det. 90/2015.

In data **28 luglio 2015** nella Residenza Municipale;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Paolo Larizza

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale 2014/2016;

Viste le DD.GG.MM. nn. 79/2012, 101/2013, 82-110 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione comunale ha proceduto alla riorganizzazione delle Aree, Servizi e degli Uffici comunali;

Dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti Locali è stato differito al 30.07.2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 13/05/2015 (G.U. Serie Generale n. 115 del 20/05/2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, del T.U.E.L., D.Lgs. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad 1/12° delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; Vista la D.G.C. n. 13 del 17/02/2015 dall'oggetto "Approvazione esercizio provvisorio-assegnazione provvisoria P.E.G. 2015";

Viste le DD.GG.CC. nn. 79/2012, 101/2013, 82-110 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione comunale ha proceduto alla riorganizzazione di aree, servizi ed uffici comunali assegnando il Servizio

Trasporti pubblici locali, servizio di Polizia Locale e servizi di Protezione Civile alla 8^ Area organizzativa funzionale di servizi e uffici istituzionali del Comune di Castellaneta denominata "Vigilanza e Sicurezza";

Richiamata la propria Determinazione n. 90 del 21 maggio 2015, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Impegno di spesa e autorizzazione personale dipendente Ufficio Trasporti";

Visto il prospetto dimostrativo del lavoro straordinario effettuato dalla dipendente sig.ra Fiorentino Carmela, nel periodo 26 maggio al 28 luglio 2015, per un totale di ore 30 come autorizzato, corredato- altresì - dei resoconti mensili timbrature;

Ritenuto meritevole di accoglimento la richiesta di liquidazione inoltrata dalla dipendente sufficientemente motivata nella considerazione che è unica addetta a compiti amministrativi di competenza dell'area di appartenenza, sussistendo le condizioni previste dall'art. 13 – Lavoro straordinario, del contratto decentrato;

Visto il Regolamento di Contabilità e sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 04 del 16 gennaio 2013, art. 23 "Liquidazione e ordinazione della spesa";

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, artt. 107 e 109;

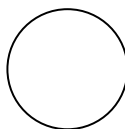
Visto il decreto sindacale n. 61 del 24/07/2015 di conferimento di posizione organizzativa della 8^ area della organizzazione gestionale di servizi ed uffici;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla dipendente Fiorentino Carmela la somma di **€ 366,60** , al netto delle ritenute fiscali e previdenziali, pari a n° 30 ore di lavoro straordinario prestato e lavorato;
- 2) Di imputare detto importo al capitolo uscite del bilancio 2015 in corso di approntamento **n° 10360** denominato "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi giusto contratto collettivo nazionale vigente".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Paolo Larizza



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Dalla Residenza Municipale, lì 04 Agosto 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim

(ai sensi del Decreto Sindacale n. 53 del 09/07/2015)

SEGRETARIO GENERALE – DOTT. LUIGI CAVALIERI

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Dalla Residenza Municipale, 04 Agosto 2015

Il Responsabile 8^ Area Vigilanza e Sicurezza

f.to Dott. Paolo Larizza