



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 8^ **UFFICIO TRASPORTI**

DETERMINAZIONE

n. 90 del 21/05/2015

Oggetto: Impegno spesa e autorizzazione personale dipendente Ufficio Trasporti.

In data 21 MAGGIO 2015 nella Residenza Municipale;

IL RESPONSABILE DELL'AREA **Dott. Paolo Larizza**

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale 2014/2016;

Viste le DD.GG.MM. nn. 79/2012, 101/2013, 82-110 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione comunale ha proceduto alla riorganizzazione delle Aree, Servizi e degli Uffici comunali;

Dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti Locali è stato differito al 31.05.2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 16/03/2015 (G.U. Serie Generale n. 67 del 21/03/2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, del T.U.E.L., D.Lgs. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad 1/12° delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
Vista la D.G.C. n. 13 del 17/02/2015 dall'oggetto "Approvazione esercizio provvisorio-assegnazione provvisoria P.E.G. 2015";

Viste le DD.GG.CC. nn. 79/2012, 101/2013, 82-110 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione comunale ha proceduto alla riorganizzazione di aree, servizi ed uffici comunali assegnando il Servizio Trasporti pubblici locali alla 8^ Area organizzativa funzionale di servizi e uffici istituzionali del Comune di Castellaneta denominata "Vigilanza e Sicurezza";

Premesso che l'Ufficio Trasporti è dotato di n° 6 unità operative di cui n. 5 con profilo professionale di autista di scuolabus Cat. B/4 e n. 1 con profilo professionale di esecutore amministrativo Cat. B/3;

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo relativo al triennio 2013/2015 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 29/11/2014 il quale all'art. 16 recante "Risorse destinate all'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità" prevede la corresponsione di € 800,00 annui a dipendenti inquadrati nella categoria retributiva B) previo riconoscimento dei compiti assegnati determinato dal capo area;

Richiamata la propria Determinazione n. 10 del 27/01/15 dall'oggetto "Individuazione specifiche responsabilità anno 2015" con la quale ai sensi del C.C.N.L. del 1° aprile 1999, art. 17- utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, comma 2, lett. f) venivano determinati ed attribuiti precisi compiti e mansioni alla dipendente sig.ra Fiorentino Carmela unica addetta ai compiti amministrativi di competenza del c.d. Ufficio Trasporti pubblici locali di nuova collocazione nella 8^ area organizzativa-funzionale;

Che all'attualità risultano in fase di istruttoria pratiche tecnico- amministrative di ditte appaltatrici di servizi e forniture, oltre alle normali attività svolte dalla dipendente nell'ambito di direttive di massima impartite dallo scrivente quali coordinamento di unità organizzative tra cui ordini di servizio agli autisti scuolabus in esecuzione a richieste di utilizzo scuolabus per attività didattico-culturali delle scuole, richieste di notizie presso istituti scolastici volte alla verifica e controllo della legittima esecuzione in ordine a contratti pubblici in itinere con questa amministrazione comunale a tutela della legittimità normativa e regolamentare;

Visto il Verbale della conferenza dei capi area tenutasi il 17/03/15 tenutasi per il riparto ed assegnazione del budget del lav. straord. da gestirsi secondo quanto disposto dall'art. 13 del contratto decentrato integrativo al CCNL vigente approvato con DGC n. 170 del 29/11/2014;

Vista la nota datata 21/05/2015, prot. 11877, con la quale la sig.ra Fiorentino Carmela chiede di effettuare lavoro straordinario al fine di evadere pratiche urgenti pendenti;

Ritenuto meritevole di accoglimento la richiesta inoltrata dalla dipendente sufficientemente motivata nella considerazione che è unica addetta a compiti tecnico-amministrativi di competenza dell'ufficio trasporti locali, sussistendo le condizioni previste dall'art. 13 – Lavoro straordinario, del contratto decentrato;

Visto il Regolamento di Contabilità e sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 04 del 16 gennaio 2013, art. 15;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, artt. 107 e 109;

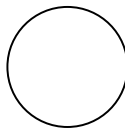
Visto il decreto sindacale n. 125 del 31 dicembre 2014 di conferimento di posizione organizzativa della 8^ area;

D E T E R M I N A

- 1) Di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, la dipendente Fiorentino Carmela ad effettuare lavoro straordinario nella misura di n° 30 ore ;
- 2) Di impegnare la somma di € 366.60 (12,22 x 30 ore) al n° identificativo capitolo registro uscite 10360 "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi" del Bilancio 2015 in corso di approntamento;
- 3) Di liquidare detto importo previa rendicontazione scritta del lavoro svolto e previa verifica delle ore effettuate risultanti dal resoconto timbrature mensili, vistato dallo scrivente, con separato provvedimento;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Paolo Larizza



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Dalla Residenza Municipale, lì 16 luglio 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario pro-tempore

f.to SEGRETARIO GENERALE DOTT. LUIGI CAVALIERI

—

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Dalla Residenza Municipale,

Il Responsabile 8^ Area Vigilanza e Sicurezza

Dott. Paolo Larizza