



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2015**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____ IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. **158** del **02/07/2015**

OGGETTO: Liquidazione compenso per riprese audio video sedute consiliari.

Viso:
28/7/15
dell'impegno e spesa
della Giunta Comunale

In data 02/07/2015, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13/10/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014 – 2016;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità.

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2015 è stato differito al 30/07/2015, giusto decreto del Ministro dell'Interno del 13/05/2015 e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

RICHIAMATA la determinazione 1^ Area n. 42 del 27/02/2015 recante l'impegno di spesa per le riprese audio e video delle sedute consiliari, con individuazione del sig. Verdano Michele quale soggetto incaricato di tale adempimento per il compenso forfettario di € 150,00, al netto della ritenuta d'acconto, per seduta.

DATO ATTO che sono state effettuate le riprese audio video delle sedute dei consigli comunali tenutisi i giorni:

- 13 gennaio;
- 20 gennaio;
- 10 febbraio;
- 21 febbraio;
- 04 maggio;
- 18 giugno

per cui necessita procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 906,00 (al netto della ritenuta d'acconto) in favore del predetto sig. Verdano Michele.

VISTO il vigente regolamento comunale per i lavori le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 57 del 30/12/2009

VISTO il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000

- il vigente regolamento di contabilità;
- gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 119 del 31/12/2014.

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

- a) di disporre la liquidazione della complessiva somma di € 1,176,00 (al lordo della ritenuta d'acconto) in favore del sig. Verdano Michele per il servizio di ripresa audio visiva delle sedute del Consiglio comunale effettuato nei mesi di gennaio, febbraio, maggio e giugno 2015.
- b) imputare la somma predetta all'intervento 10110 Voce "spese diverse per Consiglio e Giunta" del Bilancio corrente esercizio in corso di formazione

CIG XE11336447

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 00 LUG. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 02/07/2015

Il Capo Area/resp. proc.