



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI AREA
SETTORE SOCIO-CULTURALE
DETERMINAZIONE

N° 186 del 19.6.2015

OGGETTO: Individuazione dipendente del settore socio-culturale in qualità di Agente Contabile.

In data 19.6.15 nella Residenza Municipale;

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
Dott. Giovanni Sicuro

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale N° 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 23 del 13/10/2014, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014 – 2016;
- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti Locali è stato differito al 30/07/2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 13/05/2015 (G.U. Serie Generale N° 115 del 20/05/2015) e, quindi, in base all'art. 163, comma 3, del T.U.E.L., D. Lgs. N° 267/2000, gli Enti Locali possono effettuare per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso, altresì, che:

Nell'ambito del settore socio-culturale la funzione di agente contabile con maneggio valori viene svolta dalla dipendente Rocci Santina, addetta al servizio mensa scolastica con espletamento della funzione di conteggio e rendicontazione dei tickets relativi ai proventi derivanti dall'utenza del servizio medesimo;

L'indennità di maneggio valori è disciplinata dall'art. 36 del C.C.N.L. del 14/09/2000 e dall'art. 15, comma 3, del Contratto Integrativo Decentrato del Comune di Castellaneta, approvato con D.G.C. N° 170 del 29/11/2014, debitamente esecutiva;

La suddetta indennità viene corrisposta ai dipendenti addetti in via continuativa a servizi comportanti maneggio valori di cassa, individuati con atto della Giunta Comunale, ai quali compete l'obbligo di rendicontazione legale, da allegare al rendiconto di gestione dell'anno di riferimento;

Il Nuovo Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 4 del 16/01/2013, esecutiva nei termini di legge, al comma 4 dell'art. 65 prevede l'individuazione da parte dei dirigenti responsabili dei vari servizi, con propria determinazione, dei dipendenti che svolgono funzioni di agente contabile, dandone tempestiva comunicazione al servizio finanziario;

Tutto ciò premesso,

Ritenuto di procedere all'individuazione nell'ambito del settore socio-culturale del personale cui attribuire le funzioni di agente contabile per l'espletamento delle mansioni di maneggio valori, nel rispetto degli obblighi derivanti dall'art. 65 del Regolamento di Contabilità, che danno diritto all'assegnazione della relativa indennità annua prevista dal vigente C.I.D.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. N° 267/2000 e ss.mm. e ii., recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Vista la D.G.C. N° 137 in data 16/10/2014, debitamente esecutiva, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici Comunali;

Visto il regolamento di Contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono per trascritte;

1. di individuare, fino a formale revoca, nell'ambito del settore socio-culturale la dipendente Sig.ra Rocci Santina, categoria B6, esecutore amministrativo addetto al servizio mensa scolastica, quale agente contabile per la gestione dei tickets relativi ai proventi derivanti dall'utenza del servizio medesimo;
2. di corrispondere con successivo atto l'indennità di maneggio valori prevista dal Contratto Integrativo Decentrato del Comune di Castellaneta, proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati e relativa alle sole giornate in cui la dipendente è effettivamente

adibita all'espletamento della specifica mansione, con obbligo di rendicontazione entro il 31 gennaio successivo all'anno di competenza dei valori maneggiati;

3. di notificare il presente atto alla dipendente interessata.

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Timbro

Il Responsabile del Procedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 23 GIU. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li

Il Capo Area