



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 8^ UFFICIO TRASPORTI

DETERMINAZIONE

n. 111 del 16 giugno 2015

OGGETTO : Liquidazione fattura n. 23/E del 31/03/2015 emessa da Talea Agenzia per il lavoro S.r.l.

In data **16 giugno 2015** nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile del procedimento, Fiorentino Carmela;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Paolo Larizza

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale 2014/2016;

Viste le DD.GG.MM. nn. 79/2012, 101/2013, 82-110 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione comunale ha proceduto alla riorganizzazione delle Aree e degli Uffici comunali;

Dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti Locali è stato differito al 31.03.2015, giusto decreto del Ministero dell'Interno del 16/02/2015 (G.U. Serie Generale n.67 del 21/03/2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad 1/12° delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la D.G.C.n.13 del 17/02/2015 dall'oggetto: "Approvazione esercizio provvisorio. Assegnazione provvisoria P.E.G. 2015";

Viste le DD.GG.CC. nn. 79/2012, 101/2013, 82/2014, 110/2014 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione Comunale ha proceduto alla riorganizzazione delle Aree, Servizi ed Uffici comunali, assegnando contestualmente il Servizio Trasporti pubblici locali alla 8^ area denominata "Vigilanza e Sicurezza";

Vista la propria Determinazione n. 10 del 27/01/2015, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la propria Determinazione n. 49 del 24/03/2015 avente ad oggetto "Richiesta fornitura lavoratori temporanei Categoria B/1 autista scuolabus alla soc. Talea s.r.l."

Atteso che con il suddetto provvedimento si procedeva alla richiesta di assunzione di n° 1 autista cat. B/1 per gli scuolabus, con contratto di lavoro a tempo determinato per il periodo dal 23 al 31 marzo 2015, per gg. 8 part-time 4 ore giornaliere, per un totale di 32 ore complessive, constatata la necessità di assicurare il trasporto alunni presso i vari plessi scolastici del territorio comunale nella considerazione dell'assenza per ferie-malattia-permessi e per infortunio dei dipendenti comunali aventi profilo professionale di autista Scuolabus;

Che con la predetta Determinazione n. 49/2015 si assumeva impegno di spesa di € **600,00** al Cap. 1010603/9 n° identificativo 11250 "Lavoro interinale servizi vari" del Bilancio 2015 in corso di approntamento;

Atteso che è stata acquisita agli atti la fattura n. 23/E del 31/03/2015 emessa da Talea Agenzia per il lavoro srl per l'importo di € 538,24, iva compresa, relativa al periodo lavorativo part-time per 4 ore giornaliere effettuato dal lavoratore con profilo professionale di autista dal 23 al 31 marzo 2015 (gg.08);

Preso atto che il suddetto documento reca il visto di regolare esecuzione del Responsabile del Servizio Trasporti VIII area – Dott. Paolo Larizza;

Ritenuto di doversi procedere alla relativa liquidazione;

Visto il documento unico di regolarità contributiva codice identificativo pratica 20151843758131 rilasciato dall'INAIL-INPS in data 10 marzo 2015 prot. 34075067 del 17-02-2015;

Visto l'art. 23 (Liquidazione e ordinazione della spesa) del vigente Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. n. 4 del 16/01/2013;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con i poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 125 del 31/12/2014;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, come liquida, per le motivazioni espresse in narrativa, la **fattura n. 23/E** del 31/03/2015 dell'importo complessivo di € **538,24**, IVA compresa, emessa da Talea Agenzia per il lavoro S.r.l. – P.I. 09722471001, relativa al periodo contabile **dal 23 al 31 marzo 2015**, (gg. 08 part-time a 4 ore giornaliere);
- 2) Di imputare detta spesa al n. identificativo 11250 "Lavoro interinale servizi vari", del registro uscite del Bilancio 2015 in corso di approntamento ed approvazione;
- 3) Di dare atto che la fattura descritta in premessa è munita di visto di regolare esecuzione del Responsabile VIII Area Dott. Larizza Paolo;

C.I.G. attribuito dall'ANAC quale Autorità Nazionale Anticorruzione : **X1912D1577**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Paolo Larizza

L'Istruttore del Provvedimento
f.to Carmela Fiorentino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma. T.U. di cui al D. Lgs. 18 agosto, n. 267.

Dalla Residenza Municipale, lì 23 giugno 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to D.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Dalla Residenza Municipale, lì 26 giugno 2015

Il Responsabile 8^ Area "Vigilanza e Sicurezza

f.to Dott. Paolo Larizza