



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2015**

n. 700

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 18 GIU 2015 N. 1137 e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al 28 GIU 2015.

Li 18 GIU 2015

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. **112** del **11/05/2015**

OGGETTO: liquidazione indennità di trasferta amministratori in occasione dell'incontro al Ministero del Lavoro per la vertenza Miroglio.

In data 11/05/2015, nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13/10/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014 - 2016;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2015 è stato ulteriormente differito al 31/05/2015, giusto decreto del Ministro dell'Interno del 13/05/2015, e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

Richiamata la determinazione 1^ Area n. 124 del 27/05/2014 recante l'impegno di spesa della complessiva somma di € 1.500,00 all'Intervento 10090 del Bilancio 2014, (int. 1010103 cap. 3) per rimborso delle spese di viaggio per missioni fuori sede degli assessori e degli altri amministratori comunali.

Evidenziato che la predetta determinazione prendeva atto dell'autorizzazione del Sindaco in favore dell'allora Assessore Giuseppe Angelillo a recarsi a Roma presso il Ministero del lavoro per le problematiche connesse alla reindustrializzazione dell'ex stabilimento Miroglio, ora di proprietà comunale, a seguito di presentazione di proposte da parte di imprenditori interessati all'utilizzo dell'immobile con stabilizzazione di gran parte degli operai.

Dato atto:

- che in data 28/05/2014 si è svolta a Roma la predetta riunione presso il Ministero del Lavoro, cui ha partecipato l'allora Ass. Giuseppe Angelillo, che ha presentato i documenti giustificativi del viaggio effettuato con mezzo proprio.
- che al dott. Giuseppe Angelillo spetta il rimborso delle spese di trasferta, ammontanti a complessivi € 435,09, compreso il rimborso del costo autostrada, così come di seguito:

andata	ritorno	totale	costo benzina	riduzione 1/5	totale	spese	dovuto
Km 526	Km 526	Km 1052	€ 1,739	€ 0,35	€ 365,89	€ 69,20	€ 435,09

Ritenuto di dover provvedere in merito

VISTO il T.U. Enti Locali D. Lgs 267/2000

- il vigente regolamento di contabilità;

- gli artt. 149 e ss. "Ordinamento finanziario e contabile" del testo Unico degli EE. LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/00: "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore Affari Generali n. 119 del 31/12/2014.

D E T E R M I N A

a) di disporre la liquidazione della complessiva somma di € 435,09 in favore dell'ex assessore Giuseppe Angelillo quale rimborso spese di trasferta a Roma il giorno 28/05/2014 per la partecipazione dello stesso alla riunione tenutasi presso il Ministero del lavoro per le problematiche connesse alla reindustrializzazione dell'ex stabilimento Miroglio, ora di proprietà comunale, per l'utilizzo del mezzo proprio.

b) Imputare la somma predetta all'intervento 10090 del Bilancio 2015, RR.PP. 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 17 GIU. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Giovanni Sicuro)

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 11/05/2015

Il Capo Area/resp. proc.

Dott. Giovanni Sicuro