



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata
all'Albo Pretorio del Comune il
_____ N.
_____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015

n. _____

IV AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

n. 64 del 8 giugno 2015

OGGETTO: Richiesta fornitura lavoratore temporaneo cat. D/1 Agronomo.

In data 08/06/ 2015 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Arch. Aldo Caforio

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale 2014/2016;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2015 è stato differito al 31.03.2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2014 (G.U. n. 301 del 30.12.2014);
- che con Decreto Ministeriale del 16/03/2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti locali è stato differito al 31/05/2015, (G.U. n. 67 del 21/03/2015) ;
- che con Decreto Ministeriale del 13/05/2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti locali è stato differito al 31/07/2015, (G.U. n. 115 del 20/05/2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, TUEL D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso che:

- che con D.G.M. n. 66 del 16/05/2013 si approvava il programma triennale del fabbisogno di personale 2013-2015, dando atto che esso realizza una riduzione della spesa del personale;
- che la IV Area – Urbanistica -Ambiente, Agricoltura, non dispone della figura professionale di istruttore direttivo cat. D –agronomo;
- dato atto che l’urgenza di provvedere all’istruttoria delle pratiche, nonché la predisposizione di atti tecnici e amministrativi per garantire le funzioni del Settore agricoltura ed ambiente, rende indispensabile ricorrere alla fornitura di lavoro temporaneo a mezzo di apposita agenzia, eliminando tutte le procedure di selezione lavoro svolte direttamente dalle agenzie interessate con il ricorso al contratto di fornitura di lavoro temporaneo, così come previsto dal Decreto Legislativo n. 276 del 10.09.2003;
- che con verbale di gara del 30.05.2013 si aggiudicava alla soc. TALEA s.r.l. agenzia di lavoro interinale, la fornitura di lavoratori temporanei ;
- ritenuto, pertanto, di dover procedere alla richiesta di fornitura da parte della Soc. Talea s.r.l..A. di Roma, Filiale di Bari di un Agronomo cat. D1 e, al costo orario di Euro 20,37 (venti/37), dando atto che il predetto professionista sarà impegnato per n. 36 ore settimanali, per n. 6 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, con rientro pomeridiano del martedì e giovedì, e, comunque, attenendosi agli orari d’ufficio dei dipendenti comunali, a far data dal 11.06.2015 sino al 07.08.2015;
- Ravvisata, pertanto, la necessità di imputare il relativo impegno di spesa quantificato in € 7.000,00, al Cap. 11250 “Lavoro interinale servizi vari” del Bilancio 2015; del bilancio 2015, CIG: XF914C0256

D E T E R M I N A

1. di procedere alla richiesta di fornitura da parte della Soc. Talea s.r.l. di Roma d di un Agronomo cat. D1 e, al costo orario di Euro 20,37 (venti/37), dando atto che il predetto professionista sarà impegnato per n. 36 ore settimanali, per n. 6 ore giornaliere dal lunedì al venerdì, con rientro pomeridiano del martedì e giovedì, e, comunque, attenendosi agli orari d’ufficio dei dipendenti comunali, a far data dal 11.06.2015 sino al 07.08.2015;
2. di dare atto che l’impegno di spesa per la complessiva somma di € 7.000,00 è da imputarsi al Cap. 11250 “Lavoro interinale servizi vari” del Bilancio 2015;
3. di dare atto che si procederà alla liquidazione delle prestazioni rese a presentazione fattura, previo visto per regolare esecuzione da parte del Responsabile del Servizio, con successivo atto.

gmt

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'Istruttore del Provvedimento

f.to Arch. Aldo Caforio

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000, subordinata alla variazione del piano occupazionale 2014.

Lì, 17 giugno 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to D.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 08/06/2015

Il Capo Area/ resp. proc.
f.to Arch. Aldo Caforio