

R



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

**AREA SOCIO-CULTURALE
DETERMINAZIONE
N.153 del 13 MAG. 2015**

Visto:
per la conferma dell'impegno di spesa
di n. 646/15
13 MAG. 2015

Oggetto: Impegno di spesa per stampa manifesti : "Libri di testo 2015/2016"

In data 13 MAG. 2015 nella Residenza Municipale, con l'assistenza del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento Sig.ra A. Rubino.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott. Giovanni Sicuro

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014/2016
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013 esecutivo ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2015 è stato differito al 31.05.2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 16.03.2015 (pubblicato sulla G.U. serie Generale n. 67 del 21.03.2015) e che, quindi, in base all'art. n. 163, comma 3, TUEL D.lgs.n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso che sono riaperte le iscrizioni presso le segreterie scolastiche, per le istanze intese ad ottenere i benefici relativi ai contributi per i libri di testo per l'anno scolastico 2015/2016;
Vista la circolare regionale AOO-162 -0003744 del 06-05-15 avente ad oggetto: Fornitura libri di testo 2015/2016;

Considerato che l'Assessorato alla P. Istruzione, pone in essere l'iniziativa, per consentire un adeguata informazione alle famiglie degli studenti, di affiggere manifesti nelle scuole, nelle vie cittadine, nonché nella frazione marina e nelle borgate di campagna;

Visto il preventivo di spesa di € 109,80 per la fornitura di n. 30 manifesti a colori per "Libri di testo 2015/2016, presentato dalla Tipografia Policarpo ditta di fiducia dell'Amministrazione, che ha praticato lo stesso prezzo offerto negli scorsi anni, per i manifesti stampati in quadricromie per evidenziarne il testo;

Ritenuto pertanto, di assumere formale impegno di spesa a fronte quantificandolo nel seguente importo di euro 109,80 Iva inclusa, al cap. intervento ; 11720

Visto il Decreto Sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali - Pubblica istruzione n. 123 del 31.12.2014;

Visto il T.U. Enti Locali D.Lgs.vo 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente:

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare, per i motivi in narrativa espressi la somma di € 109,80 Iva inclusa, al Cap. intervento 11720 "Spese per acquisto cancelleria e stampati Scuole elementari" del redigendo Bilancio ;
 - 2) di liquidare la Tipolitografia Policarpo di Castellaneta, a presentazione di fattura ed a fornitura regolarmente avvenuta, con successivo atto.
- CIG: ZC1148FO98

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Il Responsabile della 6^a Area
Dr. Giovanni SICURO

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 22 MAG. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Francesca CAPRIULO)

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.