



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 8^

UFFICIO TRASPORTI

DETERMINAZIONE

n. 82 dell'08 maggio 2015

**OGGETTO : Richiesta di somministrazione a tempo determinato part-time n. 1 autista
scuolabus a Talea Agenzia per il lavoro s.r.l.
Impegno spesa periodo dall'11 al 23 maggio 2015.**

In data **08 maggio 2015** nella Residenza Municipale, il Responsabile del procedimento, Fiorentino Carmela;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Paolo LARIZZA

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale 2014/2016;

Viste le DD.GG.MM. nn. 79/2012, 101/2013, 82-110 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione comunale ha proceduto alla riorganizzazione delle Aree, Servizi e degli Uffici comunali;

Dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2015 per gli Enti Locali è stato differito al 31.05.2015, giusto decreto del Ministero dell'Interno del 16/03/2015 (G.U. Serie Generale n. 67 del 21/03/2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad 1/12° delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la D.G.C. n. 13 del 17/02/2015 "Approvazione esercizio provvisorio. Assegnazione provvisoria P.E.G. 2015";

Richiamata la D.G.C. n. 66 del 16.05.2013 dall'oggetto "Programmazione del fabbisogno triennale del personale anni 2013-2015" e successive sue integrazioni e modificazioni, da cui si evince che è vacante n. 1 posto di esecutore tecnico – B/1 – autista ;

Rilevato che il personale dipendente attualmente in servizio con mansioni di autista in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente non è sufficiente a garantire il servizio istituzionale di trasporto studenti considerato che il Comune di Castellaneta ricopre l'area territoriale più estesa della provincia jonica e che, pertanto, i punti di raccolta degli alunni nelle varie contrade per il loro trasporto presso gli Istituti di istruzione scolastica esistenti nel centro urbano, nonché in Castellaneta Marina, sono numerosi, atteso anche il fatto che il personale dipendente comunale ammontante a n° 5 unità operative con mansioni di autista di scuolabus periodicamente usufruisce di permessi, ferie, malattie, ecc.;

Preso atto che il ricorso ad assunzioni di lavoratori a tempo determinato deve corrispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo ed organizzativo, a norma dell'art. 20, comma 3, lett.c), del D. Lgs. n. 276/2003 recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30";

Preso, altresì, atto della Deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 24/12/2014 dall'oggetto "Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015-2017", esecutiva ai sensi di legge, e, in particolare, il parere preventivo favorevole espresso dal Collegio dei Revisori in pari data ed allegato al predetto provvedimento di indirizzo politico che testualmente dispone "*a condizione che la spesa per le assunzioni a tempo indeterminato sia inferiore a quella relativa alla media del triennio 2011/2013.... come rilevato dai dati certificati in sede di rendicontazione anni 2011-2012 e 2013 e sempre nel rispetto della normativa vigente in materia di contenimento della spesa del personale ed a condizione che permangano i requisiti di ente non strutturalmente deficitario, di rispetto del patto di stabilità, nonché della necessaria copertura finanziaria*";

Che a seguito di ricerca di mercato veniva accertato che l'azienda che pratica le condizioni di maggiore convenienza economica per questo Ente per la fornitura di manodopera tramite contratti di lavoro a tempo determinato part-time è la ditta Talea Agenzia per il Lavoro S.r.l. con sede in Roma, P.I. 09722471001, come risulta da apposito verbale di gara datato 30 maggio 2013 esistente agli atti di questa amministrazione comunale;

Rilevata, pertanto, la necessità urgente, di procedere ad inoltrare richiesta alla società innanzi descritta per la fornitura di n° 1 lavoratore a tempo determinato part-time con mansioni di autista di scuolabus per il periodo che ricopre il periodo temporale **dall'11 al 23 maggio 2015** ovvero per gg. 12 lavorativi per 4 ore giornaliere per un totale complessivo massimo di **48 ore** effettivamente lavorate da svolgersi secondo necessità di servizio disposte da programmi organizzativi e gestionali di competenza del Responsabile di Area, necessarie per garantire il servizio di trasporto di alunni nel nostro territorio comunale;

Visto il documento unico di regolarità contributiva del 25/11/2014 prot. 32881128 rilasciato dall'INAIL-INPS in data 11-12-2014;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. n. 4 del 16/01/2013;

Con i poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 125 del 31/12/2014;

Visti gli artt. 107, 2^a comma, e 109, 2^a comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, ad inoltrare richiesta alla ditta Talea Agenzia per il lavoro srl, con sede in Roma, P.I. 09722471001 per la fornitura di manodopera di n° **1 lavoratore** con mansioni di Autista cat. B/1, a tempo determinato part-time, per il periodo complessivo **dall' 11 al 23 maggio 2015** per n. 4 ore

giornaliere per un totale complessivo di **ore 48** (48 ore x tariffa oraria pari ad 16,71);

- 2) Di impegnare la spesa complessiva pari a presumibili € **1.040,00**, comprensivi di retribuzione, oneri previdenziali ed assicurativi, nonché costo del servizio di fornitura agenzia, e IVA al 22 %, al Cap. 9 Intervento 1010603 "lavoro interinale servizi vari" numero identificativo 11250 quale nuova classificazione dei capitoli di uscita, del Bilancio corrente esercizio finanziario 2015 in corso di redazione ed approvazione;
- 3) Di dare atto che successivamente la liquidazione in favore della Talea Agenzia per il Lavoro s.r.l. avverrà con separato provvedimento previa acquisizione della relativa fatturazione acquisita secondo le modalità previste dal Decreto Ministeriale dell'economia e finanze del 3 aprile 2013, n. 55 recante "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e che, pertanto il Codice univoco uffici della 8^ Area è : **8QFANA**;
- 4) C.I.G. attribuito dall'ANAC quale Autorità Nazionale Anticorruzione : **Z7B14879B8**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Paolo Larizza

L'Istruttore del Provvedimento
f.to Carmela Fiorentino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma. T.U. di cui al D. Lgs. 18 agosto, n. 267.

Dalla Residenza Municipale, lì 22 maggio 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to D.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Dalla Residenza Municipale, lì

Il Responsabile dell'8^ Area Organizzativa e Funzionale

f.to Cap. Dott. Paolo Larizza