



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2015 n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____ .
Lì _____
IL RESPONSABILE

AREA 8[^]

DETERMINAZIONE

n. 56 del 02 aprile 2015

OGGETTO : Liquidazione fattura n. 84A/2015 emessa da DEBUG s.a.s. Di Boccia Gianluca & C. per acquisto P.C. e stampante.

In data **02 aprile 2015** nella Residenza Municipale;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Paolo Larizza

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.01.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e Bilancio pluriennale 2014/2016;

Viste le DD.GG.MM. nn. 79/2012, 101/2013, 82-110 e 137/2014 con le quali questa Amministrazione comunale ha proceduto alla riorganizzazione delle Aree, Servizi e degli Uffici comunali;

Dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2015 è stato differito per gli Enti Locali al 31.05.2015, giusto decreto del Ministero dell'Interno del 16/03/2015 (G.U. Serie Generale n. 67 del 21/03/2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, del T.U.E.L., D.Lgs. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad 1/12° delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la D.G.C.n.13 del 17/02/2015 dall'oggetto: "Approvazione esercizio provvisorio. Assegnazione provvisoria P.E.G. 2015";

Richiamata la propria Determinazione n. 165 del 31 dicembre 2014 avente ad oggetto "Impegno di spesa per fornitura P.C. e stampante per uffici VIII area Vigilanza e Sicurezza ufficio trasporti";

Atteso che con il suddetto provvedimento si procedeva ad approvare il preventivo di spesa per l'acquisto di un personal computer e stampante necessari per il funzionamento dell'ufficio Trasporti – 8^ area, quale migliore offerta presentata dalla ditta DEBUG s.a.s. Di Gianluca Boccia, con sede in Taranto alla Via Mazzini, 204, imputando la relativa spesa di € 798,90 IVA compresa al Cap. 2030105 n. identificativo 20180 "Spese per beni durevoli Ufficio Polizia urbana" del Bilancio 2014;

Vista la fattura n. 84A/2015/2 emessa in data 23/03/2015, acquisita agli atti d'ufficio in forma telematica, dalla DEBUG Advanced Technology Solutions di Boccia Gianluca, avente Partita Iva n. 02621310735, per l'importo totale comprensivo di Iva di € 798,90;

Preso atto che il suddetto documento reca il visto di regolare esecuzione della fornitura di che trattasi da parte del Responsabile del Servizio Trasporti VIII area – Dott. Paolo Larizza;

Ritenuto di doversi procedere alla relativa liquidazione;

Visto il documento unico di regolarità contributiva codice identificativo pratica 20151842485802 rilasciato dall'INAIL-INPS in data 26/03/2015;

Visto l'art. 23 del Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. n. 4 del 16/01/2013;
Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Con i poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 125 del 31/12/2014;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, come liquida, per le motivazioni espresse in narrativa, la **fattura n. 84A/2015/2** del 23/03/2015 dell'importo complessivo di **€ 798,90**, IVA compresa, emessa da Debug s.a.s di Boccia Gianluca & C. – P.I. 02621310735;
- 2) Di imputare detta spesa al Cap. 2030105/4 n. identificativo 20180 "Spese per beni durevoli Ufficio di polizia urbana", del Bilancio 2015 in corso di redazione, R.P. 2014;
- 3) Di dare atto che la fattura descritta in premessa è munita di visto di regolare esecuzione della fornitura di P.C. e stampante da parte del Responsabile VIII Area Dott. Larizza Paolo;
- 4) C.I.G. attribuito dall'ANAC quale Autorità Nazionale Anticorruzione : **XCB12D1566**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Paolo Larizza

L'Istruttore del Provvedimento
f.to Carmela Fiorentino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma. T.U. di cui al D. Lgs. 18 agosto, n. 267.

Dalla Residenza Municipale, li 13 maggio 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to D.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Dalla Residenza Municipale, li 13 maggio 2015

Il Responsabile 8^ Area Organizzativa

f.to Dott. Paolo Larizza