



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2015**

n. 128

PUBBLICAZIONE	
La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il <u>16 APR 2015</u> N. <u>133</u> e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al <u>26 APR 2015</u> Li <u>16 APR 2015</u>	
IL RESPONSABILE DELL'ALBO	

visato:
176/2015
della Giunta Comunale

AREA I DETERMINAZIONE

n. 64 del 09/04/2015

OGGETTO: Liquidazione servizio di reperibilità di Stato Civile periodo dal 01/01/2015-31/03/2015

In data 09/04/2015 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento Istr.re Amm.vo Anna ARGENZIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.Giovanni SICURO

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13/10/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014 - 2016;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti Locali è stato differito al 31/05/2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 16/03/2015 (G.U. Serie Generale n. 67 del 21/03/2015) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, TUEL D.L.gs. n. 267/2000, gli Enti Locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

RICHIAMATA la propria determinazione n.3 del 12/01/2015 , avente ad oggetto "Autorizzazione al servizio di reperibilità di Stato Civile periodo 01/01/2015-31/03/2015" con la quale predisponessa contestuale impegno di spesa, per un totale complessivo di € 850,00 , con imputazione Int. 10306 del Bilancio 2015 in corso di formazione ;

VISTI i cartellini marcatermpo ed il prospetto di liquidazione debitamente firmato;

RITENUTO di dover procedere alla relativa liquidazione per un importo totale di € 850,00 , per il periodo dal 01/01/2015-31/03/2015, nei limiti delle ore e delle somme autorizzate;

VISTO il CCNL vigente

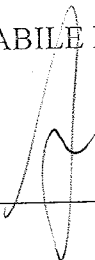
VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

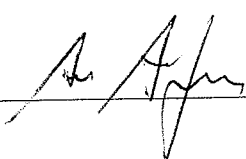
- 1) di liquidare ai dipendenti dell'ufficio Stato Civile la somma complessiva di € 850,00, così come elencati nell'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto che la suddetta somma è stata impegnata all' Intervento 10306 del bilancio 2015 in corso di formazione;
- 3) il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art. 184 D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO





L'Istruttore del Provvedimento



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 16 APR. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.

