



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VII^ AREA
DETERMINAZIONE

N° 33 del 24.03.2015

**OGGETTO: Affidamento dell'incarico professionale di Responsabile del Servizio
di Prevenzione e Protezione a soggetto esterno all'organico dell'Ente.
Nomina Commissione di Gara.**

In data 24 marzo 2015 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del
procedimento e istruttore del presente provvedimento,

IL RESPONSABILE DELLA V AREA
Arch. Pasquale Dalò

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 23 del 13/10/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario dell'anno 2014 e Pluriennale 2014 – 2016;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2015 è stato differito al 31.03.2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2014 G.U. Serie Generale n. 301 del 30.12.2014) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, TUEL D. Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

Premesso, altresì, che:

con Determina Dirigenziale n° 23 del 19 febbraio 2015 si è provveduto ad:

- attivare la procedura di evidenza pubblica per provvedere alla individuazione del soggetto qualificato per la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione (RSPP) per due anni di cui al D.Lgs. 81/2008 mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D. Lgs. 163/2006) determinata sommando il punteggio dell'offerta economica con quello del curriculum professionale;
- approvare lo schema di avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per la durata di anni due, ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, di dar corso alla procedura di gara secondo quanto previsto dal bando e dal capitolato allegato secondo i criteri e i punteggi specificati nello stesso bando, si dispone di istituire apposita Commissione di Gara, con la nomina dei seguenti componenti:

- Arch. Pasquale Dalò	Presidente
- Dott. Paolo Larizza	Componente
- Geom. Michele Di Dio	Componente
- Geom. Vincenzo Cassano	Segretario

Visto il Decreto Sindacale n° 124 del 31.12.2014 di conferimento incarico, per la responsabilità della VII^a Area - S.U.A.P. e Marketing del Territorio -

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 163/2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

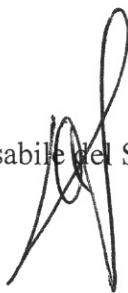
- 1) Di dare atto che per dar corso alle procedure di gara, relativamente alla individuazione del soggetto qualificato per la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione (RSPP) per due anni di cui al D.Lgs. 81/2008, si dispone di istituire apposita Commissione di gara;
- 2) Di nominare, per la durata dell'espletamento di tutte le procedure di gara, con diverse sedute i seguenti componenti:

- Arch. Pasquale Dalò
- Dott. Paolo Larizza
- Geom. Michele Di Dio
- Geom Vincenzo Cassano

Presidente
Componente
Componente
Segretario

- 3) Dare atto che non necessita di il visto di regolarità contabile, in quanto non comporta impegno di spesa.

Il Responsabile del Servizio



L'Istruttore del provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li,

Il Capo Area Resp. Proc

