



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2015**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA 1[^]

DETERMINAZIONE

n. **18** del **12/02/2015**

OGGETTO: Adesione ANUSCA anno 2015. Impegno di spesa e liquidazione.

In data 12 Febbraio 2015 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento, Istruttore Direttivo Ortenzia Cassano.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13/10/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014 - 2016;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2015 è stato differito al 31/03/2015, giusto decreto del Ministro dell'Interno del 24/12/2014 (G.U. Serie Generale n. 301 del 30/12/2014) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D. Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

PRESO ATTO che il Comune di Castellaneta ha una popolazione residente di n. 17231 abitanti;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 9 del 5 febbraio 2015 con la quale questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

VISTA la comunicazione presente sul sito istituzionale dell'Associazione con la quale l'A.N.U.S.C.A. comunica l'importo della quota minima a valere per l'anno 2015, fissata in € 130,00, quota "A" che prevede: a) Servizio integrato "quesiti on-line" – comprende la risoluzione di tre quesiti con risposta entro le 48 ore; b) Video in pillole: imparare in pochi minuti con gli Esperti Anusca; c) mensile notiziario Anusca; d) Newsletter Anusca – notiziario elettronico con novità e commenti sulla legislazione di settore; e) sconto sulle quote di partecipazione alle iniziative organizzate da Anusca s.r.l. (socio unico Anusca); f) il corso on-line per Ufficiale di Stato Civile; g) il corso on-line per Ufficiale Elettorale; h) Anusca Flash – notizie in tempo reale di avvenimenti di particolare rilievo in materia di Servizi Demografici; i) Forum che contiene: "Materie Generali" – "INA-SAIA" – "Questioni Sindacali"; l) servizio di pareristica legale a prezzi convenzionati;

PRESO ATTO che è prevista, quale opzione, una quota "B" che, in relazione alla classe demografica del nostro Comune ammonta ad € 305,00 e prevede, oltre l'iscrizione ad ANUSCA, due ulteriori servizi e precisamente: a) Banca Dati Legislazione e Scadenario Adempimenti in collaborazione con Maggioli, b) "Manuale: Guida alle Elezioni Amministrative" a cura di (Umberto Coassin); c) "Manuali: Testo normativa D.P.R. n 394/1999 e modifiche";

VISTO altresì che è prevista una quota "C" che, in relazione alla classe demografica del nostro Comune ammonta ad € 355,00 e prevede, oltre ai servizi delle quote "A" e "B": le convenzioni internazionali: banca dati con ricerca tramite parole chiavi di tutte le Convenzioni Internazionali in materia di Servizi Demografici; il Bollo on-line (Completamente rinnovato. Grandi novità nei contenuti aggiornati e riorganizzati in classificazioni facili e complete. Il processo di decertificazione ha comportato importanti ricadute anche nell'applicazione quotidiana dell'imposta di bollo) Nell'home page l'operatore troverà il nuovo menù per la ricerca delle informazioni e le 5 avvertenze a cui sono ricondotte le varie voci del prontuario per sapere direttamente se il documento richiesto dal cittadino può essere rilasciato in carta libero o in bollo ed il servizio Stranieri on-line: che consente all'operatore, grazie alla completezza della normativa e delle circolari, alla semplicità d'uso e del linguaggio utilizzato, di risolvere, direttamente dal proprio ufficio, tutte le problematiche che possono sorgere allo sportello nei rapporti con i cittadini comunitari, extracomunitari, apolidi...;

VISTO che è prevista un'ulteriore opzione "D" in relazione alla classe demografica del nostro Comune che ammonta ad € 560,00 e prevede, oltre ai servizi delle quote "A" - "B" e "C" la partecipazione gratuita di un numero illimitato di operatori ad UNA iniziativa di una giornata intera (pranzo escluso) o di un pomeriggio di studio; e l'Albo Pretorio on-line: che fornisce tutto il quadro normativo dell'Albo Pretorio on-line nonché un apparato di FAQ (frequently asked questions); domande e risposte sulle caratteristiche ed i contenuti dell'Albo on-line, periodicamente aggiornati; Numero 2 Quesiti on-line aggiuntivi oltre ai 3 standard per un totale di CINQUE quesiti

on-line; Videolezioni gratuite ed accesso all' Archivio quesiti risolti; DI NUOVA ISTITUZIONE SERVIZIO di "POLIZIA MORTUARIA dalla A alla Z" comprende una raccolta della legislazione completa, fornisce la consultazione di Quesiti rilevanti suddivisi per materia, Sentenze, pareri e risoluzioni, FAQ (Frequently Asked Questions) domande e risposte per nozioni base di polizia mortuaria, Modulistica con modelli già prodotti dalla Regione o modelli elaborati da Esperti Anusca;

VALUTATI necessari i servizi aggiuntivi della quota "D" e ritenuto opportuno adottare il relativo impegno;

VISTO il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000;

VISTO il vigente regolamento finanziario e di contabilità;

VISTO l'art.107 del D.Lgs. 267/00 " Funzioni e responsabilità della Dirigenza";

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il decreto sindacale di nomina quale dirigente del Settore Affari Generali n.119 del 31.12.2014;

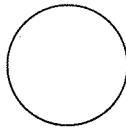
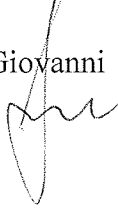
D E T E R M I N A

- 1) di aderire all'Associazione ANUSCA di Castel San Pietro (Bo) per la quota "D" che, in relazione alla classe demografica del nostro comune ammonta a **€ 560,00** e prevede oltre ai servizi delle quote "A" - "B" e "C" la partecipazione gratuita di un numero illimitato di operatori ad UNA iniziativa di una giornata intera (pranzo escluso) o di un pomeriggio di studio; e l'Albo Pretorio on-line: che fornisce tutto il quadro normativo dell'Albo Pretorio on-line nonché un apparato di FAQ (frequently asked questions); domande e risposte sulle caratteristiche ed i contenuti dell'Albo on-line, periodicamente aggiornati; *Numero 2 Quesiti on-line aggiuntivi* oltre ai 3 standard per un totale di CINQUE quesiti on-line; Videolezioni gratuite ed accesso all' Archivio quesiti risolti; DI NUOVA ISTITUZIONE SERVIZIO di "POLIZIA MORTUARIA dalla A alla Z" comprende una raccolta della legislazione completa, fornisce la consultazione di Quesiti rilevanti suddivisi per materia, Sentenze, pareri e risoluzioni, FAQ (Frequently Asked Questions) domande e risposte per nozioni base di polizia mortuaria, Modulistica con modelli già prodotti dalla Regione o modelli elaborati da Esperti Anusca;
- 2) di impegnare la complessiva spesa di **€ 560,00** all'intervento 10610 "contributi associativi annuali" del bilancio per il corrente esercizio finanziario, in corso di approvazione.
- 3) liquidare la somma di **€ 560,00** quale quota comunale di adesione per l'anno 2015 sul c/c postale n° 000010517407 oppure con bonifico postale IBAN IT 90 A 07601 02400 000010517407, oppure con bonifico bancario presso la Banca CARISBO, filiale di Castel San Pietro Terme IBAN IT 82 O 06385 36750 07400005821A oppure bonifico bancario presso la BANCA DI IMOLA, filiale di Poggio Piccolo (BO) IBAN IT 28 S 05080 36711 CC0320622344 intestati ad A.N.U.S.C.A. – Via dei Mille n. 35 e/f – 40024 Castel S. Pietro T. (BO);

CIG X701336437

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giovanni Sicuro



L'Istruttore del Provvedimento

Istruttore Direttivo Ortenzia Cassano



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 19 FEB 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li,

Il Capo Area/resp. proc.

Dott. Giovanni Sicuro

