



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n.°, _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni
consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

1832/14

AREA 1^

DETERMINAZIONE

n. 290 del 30/12/2014

OGGETTO: Liquidazione compenso per riprese audio video sedute consiliari.

In data 30/12/2014 nella Residenza Municipale, su proposta del Responsabile del Procedimento e Istruttore del presente provvedimento Sig. Vincenzo Michele Girardi

IL RESPONSABILE DELL'AREA

dott. Giovanni Sicuro

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014-2016;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 13/11/2014, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il P.E.G. anno 2014 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/00 e 14 del vigente Regolamento di contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse e sono stati individuati i Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. 267/00

Richiamata la determinazione 1^ Area n. 83 del 09/04/2014 recante l'impegno di spesa per le riprese audio e video delle sedute consiliari, con individuazione del sig. Verdano Michele quale soggetto incaricato di tale adempimento per il compenso forfettario di € 150,00, al netto della ritenuta d'acconto, per seduta.

Dato atto che sono state effettuate le riprese audio video delle sedute dei consigli comunali tenutisi i giorni 06/09/2014, 13/10/2014, 23/10/2014, 12/12/2014, 15/12/2014, per cui necessita procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 922.50 (al lordo della ritenuta d'acconto) in favore del predetto sig. Verdano Michele.

VISTO il vigente regolamento comunale per i lavori le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 57 del 30/12/2009,

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000

VISTO lo statuto comunale;

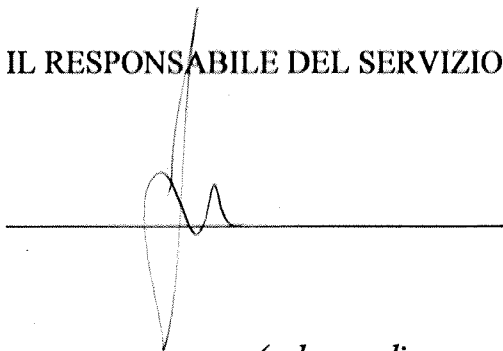
VISTO il decreto sindacale di nomina quale Dirigente del Settore AA.GG. n. 56 del 33/06/2014

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte:

- a) di disporre la liquidazione della complessiva somma di € 922.50 (al lordo della ritenuta d'acconto) in favore del sig. Verdano Michele per il servizio di ripresa audio visiva delle sedute del Consiglio comunale effettuato, il 06/09/2014, 13/10/2014, 23/10/2014, 12/12/2014, 15/12/2014.
- b) Imputare la somma predetta all'intervento 6 capitolo 1010103 Voce "spese diverse per Consiglio e Giunta" del Bilancio corrente esercizio

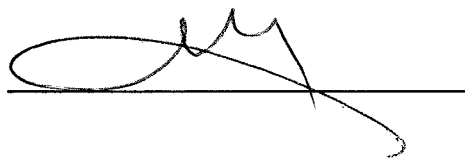
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Timbro



L'Istruttore del Provvedimento



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 19 FEB. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 30/12/2014

Il Capo Area/resp. proc.

