



# COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

**RACCOLTA GENERALE**

Anno 2015

n. \_\_\_\_\_

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del  
Comune il \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà  
per 15 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_  
Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Visto:  
Per la conformità dell'impegno di spesa  
al n. 1592/14  
degli impegni.

## VI<sup>A</sup> AREA SOCIO-CULTURALE

### DETERMINAZIONE

**N. 46 del 02/02/2015**

**Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione Associazione "La RIBECA",**

**-Estate 2014- .**

In data 02 febbraio 2015 nella Residenza Municipale, con l'assistenza dell' istruttore del presente provvedimento Sig.ra Ranaldi Anna

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA**

*Dott. Giovanni Sicuro*

#### **PREMESSO che:**

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013 ,esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 13/10/2014, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 a pluriennale 2014/2016;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2015 è stato differito al 31.03.2015,giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2014 ( pubblicato sulla G.U. serie Generale n. 301 del 30.12.2014 ) e che, quindi, in base all'art. n. 163,comma 3, TUEL D.lgs.n.267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Municipale n.107 del 16/07/2014,avente ad oggetto:"Approvazione Piano Programma-ESTATE -2014", esecutiva nei modi di legge;

richiamata, altresì, la Delibera di Giunta Municipale n.186 del 19/12/2014, avente ad oggetto:"Approvazione quadro economico contributi alle Associazioni per organizzazione,programmazione e realizzazione-Manifestazioni Estate 2014", esecutiva nei modi di legge;

dato atto che l'Amministrazione Comunale ha approvato una serie di manifestazioni culturali estive, in collaborazione con le associazioni del territorio,con l'intento di svolgere anche una funzione di promozione turistica, del nostro comune e della nostra marina;

dato atto, inoltre, che con deliberazione del Consiglio Comunale n.39 del 15/12/2014 è stato approvato il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di altri vantaggi economici (art.12 legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i.) e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio;

atteso che il punto 1) della D.G.M. n. 186 del 19/12/2014,così cita:"di assegnare alle associazioni culturali di Castellaneta , di seguito elencate, il contributo economico a fianco di ciascuna segnato";

vista la relazione illustrativa-conclusiva dell'Associazione "LA RIBECA" ,per il Corteo Storico e La Fiera di Sant'Anna, firmata dal suo Presidente Sig. Giovanni Maragno, prot. n. 22602 del 02/10/2014;

Visto il D.lgs n.267/2000;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Decreto Sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della VI^ Area Servizi Sociali-Pubblica Istruzione e Cultura n.123 del 31/12/2014;

## D E T E R M I N A

1. Di confermare l'impegno di spesa n.1592/14, assunto con Atto di Giunta n. 186/14, per quanto sopra descritto, di € 1.000,00 , da imputare al Capitolo 12300 del redigendo Bilancio 2015, R.P. 2014:" Contributo Associazione Ribeca";
2. Di provvedere alla liquidazione della somma di cui al punto 1) in esecuzione del presente atto, all'Associazione "La Ribeca" di Castellaneta, e nello specifico al suo Presidente Sig. Giovanni Maragno;
3. Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.184 D.Lgs./2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Giovanni SICURO

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li

10 FEB. 2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, \_\_\_\_\_

Il Capo Area/resp. proc.