



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014

n. _____

IV AREA

DETERMINAZIONE

N° 10 del 03/02/2015

OGGETTO: Liquidazione indennità di responsabilità personale Servizio Urbanistica.

In data 03/02/2015 nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Arch. Aldo Caforio)

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13.10.2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014 e Pluriennale 2014-2016;
- dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 per gli Enti Locali, è stato differito al 31 marzo 2015, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2014, (G.U. Serie Generale n. 301 del 30.12.2014) e che, quindi, in base all'art. 163, comma 3, T.U.E.L. del Decreto Legislativo n. 267/2000, gli Enti Locali possono effettuare per ciascuno intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un 1/12 delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso, altresì, che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 29/11/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato preso atto del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente relativo al triennio 2013-2015, autorizzando il Segretario Generale di questo Comune alla sua sottoscrizione;
- in data 11/12/2014 è stato definitivamente sottoscritto il suddetto Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente;
- all'art. 17 è prevista, tra l'altro, l'individuazione di specifiche responsabilità affidate al personale inquadrato nella categoria "B", per un importo consistente in € 800,00 annui;
- il predetto articolo 17, stabilisce che *"gli importi previsti verranno corrisposti a partire dal 01.01.2014 per il personale già individuato e per tutti quelli che lo saranno successivamente all'approvazione del presente accordo"*;
- il Servizio Urbanistica/Sportello Unico dell'Edilizia, nonostante la gran mole di adempimenti di competenza, ha in organico due sole unità lavorative, di cui una direttiva tecnica ed una amministrativa;
- l'unità lavorativa di categoria "B/3", già da diversi anni, svolge con continuità tutte le funzioni amministrative di competenza, comprese quelle che richiedono un elevato e significativo grado di complessità e responsabilità;
- dato atto che la formalizzazione del provvedimento di individuazione di specifiche responsabilità al personale inquadrato nella categoria "B" non è stato potuto adottare dallo scrivente, dal momento che la sottoscrizione del Contratto Decentrato di che trattasi è avvenuta "solamente il 11/12/2014";

vista la propria determina n. 07 del 22/01/2015, con cui vengono attribuiti, compiti e funzioni comportanti specifiche responsabilità al personale facente parte della IV^ Area Tecnica;

considerato che il dipendente assegnato al Servizio Urbanistica/Sportello Unico dell'Edilizia, Sig. D'Onofrio Ignazio, categoria "B/3" è stato incaricato di specifiche responsabilità, tutte descritte nell'atto di cui innanzi, che ha svolto per tutto l'anno 2014, che di seguito si elencano:

- Responsabilità di attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'Ente, comportanti attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al Servizio Urbanistica, svolta in maniera prevalente, quali: redazione di permessi di costruire - di certificati di agibilità - predisposizione di ordinanze dirigenziali e di avvii del procedimento;
- Responsabilità di conduzione di sistemi relazionali connessi con l'utenza: – Consulenti Tecnici d'Ufficio nominati dal Tribunale – ricerche d'archivio comunale per i titoli edilizi abilitativi relativamente ai progetti ed alle costruzioni site in Castellaneta, in Castellaneta Marina, in Riva dei Tessali ed in agro e connessi con Uffici esterni: adempimenti ISTAT per rilevazioni mensili permessi di costruire rilasciati e/o S.C.I.A. e/o D.I.A.; acquisizione e registrazione pratiche di deposito per opere in c.a. con successivo invio all'Ufficio Sismico Provinciale;
- Responsabilità derivante da trattamento informazioni di tipo informatizzato: elenchi dei titoli edilizi abilitativi, elenchi dei certificati di agibilità, registrazione delle richieste di permessi di costruire, delle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività, delle Denunce di Inizio Attività;
- Rendicontazione dell'incameramento degli oneri di costruzione, della monetizzazione delle aree a standard ed a parcheggio, derivanti dal rilascio dei permessi costruire;

ritenuto di dover riconoscere al predetto dipendente per tutto l'anno 2014 le specifiche responsabilità, così come previsto dall'art. 17 del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, e conseguentemente, provvedere alla relativa liquidazione dell'importo corrispondente stabilito dal Contratto stesso;

visto il Decreto Leg.vo 18 agosto 2000 n° 267;

visto il Regolamenti di Contabilità dell'Ente,

D E T E R M I N A

1) di dare atto che il dipendente del Servizio Urbanistica/Sportello Unico dell'Edilizia, Sig. D'Onofrio Ignazio, categoria "B/3", ha svolto per tutto l'anno 2014, specifiche responsabilità previste dall'art. 17 del nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale dipendente relativo al triennio 2013-2015, tutte specificate in narrativa e che qui di seguito si intendono per riportate e trascritte;

2) di liquidare, come in effetti liquida con il presente atto, in favore del suindicato dipendente l'importo di € 800,00 detratta la somma di € 28,89 prevista dal D.L. n. 112/08, giusto allegato prospetto di conguaglio;

3) di impegnare la spesa di € 771,11 da imputare al Capitolo 9 Intervento 1010201 " Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi" R.P. 2014 del bilancio 2015 in corso di elaborazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

L'Istruttore del Provvedimento

Timbro

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03

Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge n.ro 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 03/02/2015

Il Capo Area
(Arch. Aldo Caforio)