



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

N. 411 del 31/10/2014

OGGETTO: Impegno di spesa per noleggio fotocopiatrice – settore servizi sociali.

In data 31 Ottobre 2014, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Giovanni SICURO**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13/10/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014 - 2016;

Premesso che con determina n. 293/10 è stato stipulato con la ditta COPIAM di Taranto un contratto quadriennale per il noleggio di una macchina fotocopiatrice RICOH MP3350 in dotazione degli uffici servizi sociali;

Ritenuto di dover assumere impegno di spesa di € 1500,00 per il canone annuale del nolo relativo all'anno 2014 con imputazione della spesa al Cap. 8 Intervento 1100403 "Spese per funzionamento ufficio servizi sociali" del Bilancio 2014;

Evidenziato che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della L.136/2010, alla suddetta prestazione ha attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n° X3910332DC;

Visto il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali – Pubblica Istruzione n. 73 del 01/09/2014;

Visto il D.Lgs. n.267/00;

Visto il vigente Regolamento dell'Ente;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate e che in questa parte si intendono integralmente trascritte:

1. Di assumere un impegno spesa di € 1.500,00 per il nolo della macchina fotocopiatrice RICOH MP3350 in dotazione degli uffici servizi sociali - ditta COPIAM di Taranto;
2. Di imputare la spesa di € 1.500,00 al Cap. 8 Intervento 1100403 "Spese per funzionamento ufficio servizi sociali" del Bilancio 2014;
3. di provvedere con successivo atto alla relativa liquidazione, a presentazione di regolare fattura, debitamente vistata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
F.to Dr. Giovanni SICURO

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 11 Novembre 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 31 Ottobre 2014

Il Capo Area/resp. proc.
F.to Dr. Giovanni Sicuro