



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. _____

AREA 3^
Fiscalità Locale
DETERMINAZIONE

n. 17 del 15 Ottobre 2014

OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario Ufficio Tributi.

In data 15 Ottobre 2014 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento Istr. _____ ;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Francesca Capriulo

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 13/10/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014 - 2016;

Vista la determinazione n° 12/2014 della 3^a Area “Fiscalità Locale”, con la quale si autorizzava il personale dell’Ufficio Tributi ad effettuare lavoro straordinario per n. 30 ore pro-capite per provvedere all’inserimento delle variazioni intervenute per le denunce sulla tassa rifiuti, in modo da consentire anche l’elaborazione della Tari;

Tenuto conto che le ore autorizzate con la succitata determinazione non sono state sufficienti per espletare il lavoro di che trattasi e che quindi, si rende necessario autorizzare il personale dell’Ufficio Tributi, nelle persone dei dipendenti Gravina Rocco e Casamassima Vita Giuseppa, ad effettuare lavoro straordinario, a far tempo dal 13/10/2014, per ulteriori n. 20 ore pro-capite;

Visto l’ordine di servizio prot. n. 23275 del 10/10/2014;

Ritenuto di dover assumere il relativo impegno di spesa sul Capitolo 9 Intervento 1010201 “Fondo per il miglioramento e l’efficienza dei servizi” del Bilancio 2014;

Visto il CCNL vigente;

Visto il D.Lgs. n° 267/00;

Visto lo Statuto dell’Ente;

Visto il regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, il personale dell’Ufficio Tributi, e precisamente i Sigg.ri Casamassima Vita Giuseppa e Gravina Rocco, ad effettuare lavoro straordinario per ulteriori n. 20 ore pro-capite a far tempo dal 13/10/2014;
2. di imputare la relativa spesa di **€ 490,00** al Capitolo 9 Intervento 1010201 “Fondo per il miglioramento e l’efficienza dei servizi” del Bilancio 2014;
3. di provvedere, con successivo atto, alla relativa liquidazione del lavoro straordinario effettivamente svolto.

--/--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 15 Ottobre 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 15 Ottobre 2014

Il Capo Area/resp. proc.
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo