



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

N. 324 del 1/09/2014

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta G.B.S. di Palagianello – servizio trasporto anziani soggiorno marino 2014.

In data 1 settembre 2014, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Giovanni SICURO**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013 - 2015;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2014 è stato differito al 30 settembre 2014 giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 22.07.2014, e che quindi, in base all'art. 163, comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso che con determina n. 255 del 17.06.14 avente ad oggetto “Soggiorni marini anziani, minori, disabili e utenti Centro Diurno. Impegno di spesa” si assumevano i relativi impegni di spesa

Considerato che con determina n.278 del 9/07/2014 si affidava, per un importo pari a €1.850,00, alla ditta di autolinee G.B.S. di Palagianello il nolo di n. 1 pullman per il servizio trasporto anziani partecipanti al soggiorno marino dal 14 luglio al 1° agosto 2014;

Vista la fattura n.14/000282 del 01/08/2014 di € 1.850,00 presentata dalla suddetta ditta per la relativa liquidazione;

Ritenuto, pertanto di dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura con imputazione della spesa al Cap. 1 Intervento 1100402 “Iniziative in favore degli anziani soggiorni e manifestazioni” del redigendo Bilancio 2014, con riferimento all’impegno di spesa già assunto con determina 255/2014;

Evidenziato che l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della L.136/2010, alla suddetta prestazione ha attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n.: X260F3CD28;

Di dare atto che è stata acquisita d’ufficio la dichiarazione DURC in merito alla regolarità contributiva della suddetta ditta;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente;

Visto il D.Lgs. 267/00;

Visto il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali – Pubblica Istruzione n. 67 del 3.07.2014;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate e che in questa parte si intendono integralmente trascritte:

1. di liquidare a favore della ditta G.B.S. di Palagianello la somma di € 1.850,00 per il servizio trasporto degli anziani per il soggiorno marino 2014 che si è svolto dal 14 luglio al 1° agosto 2014;
2. di imputare la spesa di € 1.850,00 al Cap. 1 Intervento 1100402 “Iniziative in favore degli anziani soggiorni e manifestazioni” del redigendo Bilancio 2014, con riferimento all’impegno di spesa già assunto con determina 255/2014.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
F.to Dr. Giovanni SICURO

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 5 Settembre 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 1 Settembre 2014

Il Capo Area/resp. proc.
F.to Dr. Giovanni Sicuro