



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

N. 319 del 01/08/2014

**OGGETTO: Impegno spesa ricovero anziana c/o R.S.A. Villa Genusia di Ginosa
Marina - Mese di agosto 2014.**

In data 1° Agosto 2014, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del
procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Giovanni SICURO**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013 - 2015;

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio 2014 è stato differito al 30 settembre 2014 giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 22.07.2014, e che quindi, in base all'art. 163, comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Vista la Legge 8 novembre 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”

Considerato che con determina n. 189 del 12.04.2013 si prendeva atto del trasferimento, disposto dall’U.V.M. del Distretto Socio Sanitario n.1, in regime di ricovero dalla R.S.A. di Torricella alla R.S.A. “Villa Genusia” di Ginosa Marina, modulo Alzheimer, della sig.ra D.V.I., pratica agli atti dell’ufficio di servizio sociale;

Precisato che la quota giornaliera è pari a € 39,00 + € 1,20 + spese di amministrazione e di servizio di lavanderia e ritenuto di doversi carico della retta anche per il mese di agosto 2014 assumendo un impegno spesa di euro 1.250,00 con imputazione della spesa Cap. 5 Intervento 1100405 “Ricovero in istituto e contributi a famiglie affidatarie” del redigendo Bilancio 2014;

Dato atto che è stata acquisita d’ufficio la regolarità contributiva tramite Durc;

Evidenziato che l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della L.136/2010, alla suddetta prestazione ha attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n°: X6110332DB;

Visto il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali – Pubblica Istruzione n. 67 del 3.07.2014;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente.

Visto il D.Lgs. 267/00;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di assumere per il mese di agosto 2014 un impegno spesa di € 1.250,00 per il ricovero di un’anziana disabile presso la struttura RSA “Villa Genusia” di Ginosa Marina;
2. di imputare la spesa di cui al punto 1) al Cap. 5 Intervento 1100405 “Ricovero in istituto e contributi a famiglie affidatarie” del redigendo Bilancio 2014;
3. di provvedere successivamente alla relativa liquidazione, a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali, facendo riferimento al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
F.to Dr. Giovanni SICURO

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 5 Settembre 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 1 Agosto 2014

Il Capo Area/resp. proc.
F.to Dr. Giovanni Sicuro