



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE

n. 127 del 04/03/2013

OGGETTO: Individuazione indennità per specifiche responsabilità cat. C e D
per l'anno 2013 – Personale VI Area

In data quattro marzo 2013, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dr. Francesco PERRONE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012-2014;
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2013 è stato differito al 30.06.2013 giusta legge di stabilità n. 228 del 2012 e che, quindi, in base all'art.163, comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili del pagamento frazionato in dodicesimi;

Visto il Contratto Integrativo Decentrato sottoscritto dagli organi competenti in data 23/10/2007, relativo al quadriennio normativo 2002-2005.

Vista la D.G.C. n°57 del 2/11/2007 con cui si prendeva atto del Contratto Integrativo Decentrato.

Vista la D.G.C. n. 79 del 27/12/2012 avente ad oggetto "Riorganizzazione delle Aree e degli uffici comunali – determinazioni";

Vista la nota prot. n. 4150 datata 21/02/2013 del Responsabile del Servizio Finanziario;

Letto l'art.12 del Contratto Integrativo Decentrato che, in applicazione dell'art.17 - comma 2 - lettera f) del CCNL del 1° aprile 1999, come modificato dall'art.36 del CCNL del 22 Gennaio 2004, recita "sono attribuite al personale appartenente alle categorie C e D per l'esercizio di compiti comportanti specifiche responsabilitàSpecifiche indennità", "tale indennità è corrisposta in ragione del 50% mensilmente, successivamente al procedimento di individuazione del Funzionario Responsabile di Area, la restante parte nel mese di gennaio dell'anno successivo, previa relazione del responsabile di Area e verifica delle assenze da parte dell'Ufficio Personale".

Ritenuto per quanto sopra riportato di dover individuare tra il personale assegnato alla VI Area – settore servizi sociali, pubblica istruzione e cultura - i dipendenti che svolgono compiti che comportano specifiche responsabilità e precisamente:

<u>Categoria C</u>	
GRAVINA ROSA Istruttore Amministrativo	Responsabile procedimenti uff. servizi sociali
RUBINO ANGELA Istruttore Amministrativo	Responsabile procedimenti uff. pubbl.istruzione
RANALDI ANNA Istruttore Amministrativo	Responsabile procedimenti ufficio cultura
ESPOSITO MICHELE Istruttore Amministrativo	Responsabile procedimenti archivio storico
<u>Categoria D</u>	
ROBERTO MARIA ROSARIA	Assistente Sociale

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente vigente.

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di individuare, tra il personale assegnato alla VI ^ Area, appartenente alle categorie C e D, i dipendenti ai quali dovrà essere attribuita l'indennità per specifiche responsabilità per tutto l'anno 2013 e di seguito elencati:

<u>Categoria C</u>	
GRAVINA ROSA	Responsabile procedimenti ufficio servizi sociali
RUBINO ANGELA	Responsabile procedimenti ufficio pubblica istruzione
RANALDI ANNA	Responsabile procedimenti ufficio cultura
ESPOSITO MICHELE	Responsabile procedimenti archivio storico comunale
<u>Categoria D</u>	
ROBERTO MARIA ROSARIA	Assistente Sociale

2. di dare mandato all'ufficio Paghe di provvedere alla liquidazione delle competenze mensili spettanti al personale sopra indicato precisando che la somma riveniente graverà sul Cap.9 Intervento 1010201 "Fondo per l'efficienza e il miglioramento" del redigendo Bilancio 2013.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
Dr. Francesco PERRONE



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li

12 MAR 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Michele GALASSO

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MICHELE GALASSO