



# COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. \_\_\_\_\_

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del  
Comune il \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà  
per 10 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_  
Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

### VI^ AREA SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

**N. 279 del 9.07.2014**

**OGGETTO: Impegno spesa per stampa manifesti per Manifestazione Associazioni di Volontariato.**

In data 9 Luglio 2014, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Dr. Giovanni SICURO**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013 - 2015;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

**VISTI:**

- il Decreto 19 dicembre 2013 che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2014 al 28 febbraio 2014;
- il Decreto del 13/02/2014 del Ministro dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 28 febbraio al 30 aprile 2014;
- il decreto del Ministero dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 30 aprile al 31 luglio 2014.

Premesso che il 16 luglio 2014 si terrà a Castellaneta la Manifestazione delle Associazioni di Volontariato presenti sul ns. territorio;

Ritenuto di dover dare massimo risalto all'iniziativa al fine di invitare tutta la cittadinanza alla partecipazione si è proceduto a richiedere preventivo di spesa alla tipografia Policarpo per la stampa di n. 30 manifesti a colori e di n. 12 poster per le attività svolte dalle Associazioni;

Visto il preventivo di spesa del 08/07/14 prot n. 16689 presentato dalla suddetta Tipografia e ritenuto di dover affidare alla stessa la fornitura di che trattasi per un importo totale pari a € 168,36;

Ritenuto di dover assumere un impegno di spesa di € 168,36 con imputazione della spesa al Cap. 6 Intervento 1100405 "Altri Interventi Assistenziali" del redigendo Bilancio 2014

Evidenziato che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della L.136/2010, alla suddetta prestazione ha attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n°: X810F3CD2C;

Visto il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali – Pubblica Istruzione n. 67 del 3.07.2014;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.

Visto il D.Lgs. n. 267/00.

## D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate e che qui si intendono integralmente trascritte

1. di assumere un impegno spesa di € 168,36 con imputazione della spesa al Cap. 6 Intervento 1100405 "Altri Interventi Assistenziali" del redigendo Bilancio 2014;
2. di affidare alla Tipografia Policarpo la fornitura di manifesti e poster, come da preventivo presentato, per la manifestazione delle Associazioni di Volontariato che si terrà il 16 Luglio 2014;
3. di provvedere alla relativa liquidazione a favore della Tipografia Policarpo, a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali, facendo riferimento al presente atto.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA  
*F.to Dr. Giovanni SICURO*

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO  
*F.to Rosa GRAVINA*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 24 Luglio 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO*

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 9 Luglio 2014

Il Capo Area/resp. proc.  
*F.to Dr. Giovanni SICURO*