



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE

N. 283 del 11/07/2014

*Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione Ditta Policarpo per materiale tipogra-
fico-Piano Programma Estate 2014-.*

860 / 14

Data 11/07/2014 nella Residenza Municipale, con l'assistenza dell'istruttore del presente provvedimento
Sig.ra Ranaldi Anna

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. Giovanni Sicuro

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.11.2013, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013/2015;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- VISTO l'art.163, comma 3, TUEL D.lgs.n.267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.
- VISTI:
- il Decreto 19 dicembre 2013 che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2014 al 28 febbraio 2014;
- Il Decreto del 13/02/2014 del Ministro dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 28 febbraio al 30 aprile 2014;

Premesso che:

il Comune è L'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo, nell'ambito delle manifestazioni turistiche e culturali;

considerato che , anche quest'anno l'Amministrazione Comunale di Castellaneta, nonostante il momento delicato della nostra economia ,ha avviato il Programma Estivo delle manifestazioni culturali, sportive e turistiche 2014;

atteso che il Programma Estate 2014, ricco di manifestazioni culturali, sportive e turistiche, vedrà coinvolti vari spazi pubblici e non : (piazze, larghi, anfiteatro , teatri, Palazzo Baronale, ecc.....) messi a disposizione , dal Comune , per la realizzazione dei vari appuntamenti culturali e che per pubblicizzare in modo adeguato, non solo sul territorio comunale, ma anche nei comuni vicini, le suddette manifestazioni, ha richiesto la fornitura di materiale tipografico, che comprende: manifesti , locandine , pieghevoli ecc;

visto il preventivo,comprendente n. 60 manifesti (70x100) a colori "Programma Estivo Manifestazioni", e n. 20.000,00 pieghevoli a 4 ante con piega a finestra , prot. n. 16839 del 10/07/2014, di €1.0240,80, compresa IVA al 22%,della Ditta Policarpo di Castellaneta, Ditta di fiducia di questa Amministrazione;

ritenuto di dover impegnare la complessiva somma di € 1.0240,80 al seguente Capitolo del redigendo Bilancio 2014: Cap.3 Intervento n. 1050203 "Piano Comunale per interventi culturali e manifestazioni";

CIG: XF90F3CD29

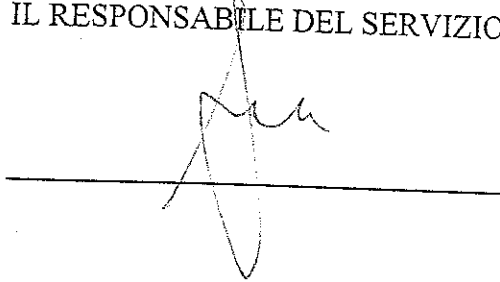
Visto il D.lgs n.267/2000;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

1. Di assumere, per quanto in narrativa descritto, impegno di spesa di € 1.024,80 compresa I.V.A., da imputare al Capitolo 3 Intervento n. 1050203 del redigendo Bilancio 2014, in fase di approvazione;
2. di provvedere alla liquidazione della somma di cui al punto 1) in esecuzione del presente atto, alla Ditta Policarpo s.n.c., di Castellaneta, a presentazione di fattura e ad avvenuta fornitura del materiale richiesto;
3. il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.184 D.Lgs./2000;
4. le parti si impegnano ad assumere tutti gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3, legge n.136/2010.

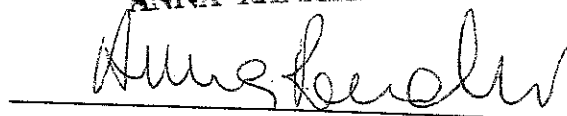
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Timbro

L'Istruttore del Provvedimento

ANNA RANALDI



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria
ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li 24 LUG. 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.

