



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Lì _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

N. 262 del 23.06.2014

OGGETTO: Approvazione Bando di Selezione Progetto Soggiorno Marino in favore di minori - Estate 2014.

In data 23 Giugno 2014, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Francesco PERRONE**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013 - 2015;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

VISTI:

- il Decreto 19 dicembre 2013 che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2014 al 28 febbraio 2014;
- il Decreto del 13/02/2014 del Ministro dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 28 febbraio al 30 aprile 2014;
- il decreto del Ministero dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 30 aprile al 31 luglio 2014.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 98 dell'11/06/2014 "Soggiorni marini 2014 a favore di anziani, minori, disabili e utenti Centro Diurno – Direttiva al Funzionario responsabile 6^ Area";

Considerato che con determina n. 255 del 18/06/2014 "Soggiorni marini 2014 anziani, minori, disabili e utenti Centro Diurno-Impegno di spesa", si assumeva l'impegno spesa ed in esecuzione della D.G.C. n. 98/14 si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio di animazione sulla spiaggia per i minori mediante un Bando Pubblico di selezione progetti;

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'approvazione del "Bando di selezione progetti – Soggiorno marino in favore di minori estate 2014, che allegato alla presente costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;

Precisato che si procederà successivamente alla nomina della Commissione che provvederà alla valutazione delle proposte progettuali pervenute e predisporrà, secondo i criteri stabiliti dal Bando, apposita graduatoria;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.

Visto il D.Lgs. 267/00;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di approvare il "Bando di Selezione Progetti – Soggiorno Marino in favore di Minori Estate 2014" che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale, dando atto che si provvederà all'affissione dei manifesti negli appositi spazi pubblicitari;
2. si dà atto che la presente determina non comporta alcun impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
F.to Dr. Francesco PERRONE

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Francesca CAPRIULO

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 23 Giugno 2014

Il Capo Area/resp. proc.
F.to Dr. Francesco PERRONE



COMUNE di CASTELLANETA

PROVINCIA DI TARANTO

VI^A AREA SETTORE SERVIZI SOCIALI

BANDO DI SELEZIONE PROGETTI SOGGIORNO MARINO IN FAVORE DI MINORI ESTATE 2014

Al fine di assicurare ai minori, anche diversamente abili, di età compresa tra i 6 ed i 14 anni, un soggiorno marino per realizzare pari opportunità e favorire momenti di socializzazione, integrazione sociale e svago nel periodo estivo, nonché per valorizzare e sostenere l'impegno dell'Ente civico nel sociale, il Comune di Castellaneta intende selezionare apposite proposte progettuali formulate da soggetti terzi che non presentino organizzazione d'impresa.

I soggetti proponenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione negli appositi albi, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
- Compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale dei soggetti con le attività da realizzare;
- Esperienza documentata con riferimento alla tipologia di attività prevista.

Le attività proposte dovranno riguardare in via esclusiva la collaborazione nell'organizzazione e gestione di un soggiorno marino, ossia di un soggiorno semiresidenziale in località marina, presso uno stabilimento balneare regolarmente autorizzato, privo di barriere architettoniche ed adeguato allo scopo, da individuarsi a cura dell'Amministrazione Comunale.

Le proposte progettuali dovranno interessare n. 2 gruppi di max 50 minori, di cui n. 5 diversamente abili per ogni gruppo, e, prevedere specifico programma di animazione, completo di attività sportive e ludico ricreative, adeguato alla fasce di età interessate ed in grado di garantire la piena integrazione dei minori disabili.

L'organizzazione e gestione del soggiorno, della durata di n. 10 giorni per ciascuno dei due gruppi, da effettuarsi nei mesi di Luglio - Agosto, dal lunedì al venerdì con partenza da Castellaneta alle ore 8.00 e rientro alle ore 13.00, circa e dovrà assicurare:

- L'accompagnamento e guida educativa da parte di personale qualificato, in numero sufficiente e idoneo allo svolgimento di attività di socializzazione, ricreative, sportive e di animazione;

Nei confronti del proprio personale utilizzato ed in relazione alle diverse tipologie di rapporto instaurato, il soggetto proponente deve ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni normative e contrattuali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il soggetto proponente dovrà individuare ed indicare, tra il personale coinvolto il responsabile delle attività a cui fare riferimento.

I soggetti che intendono partecipare al presente avviso pubblico devono far pervenire – a pena esclusione – entro e non oltre il **g. 03/07/2014** all'ufficio protocollo del Comune di Castellaneta, un plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura con indicazione del mittente e riportante la dicitura "SOGGIORNO MARINO IN FAVORE DI MINORI ESTATE 2014".

Il plico dovrà contenere:

- Richiesta di partecipazione e contributo;
- Relazione dettagliata sull'esperienza maturata dal soggetto proponente nella gestione di servizi ed attività educative a favore di minori, anche disabili, nell'ambito dell'animazione, socializzazione, ricreazione per conto di enti pubblici e per conto di privati.

- Statuto – atto costitutivo della struttura del soggetto proponente;
- Proposta progettuale, comprensiva della descrizione delle attività e corredata da preventivo di spesa;
- Elenco nominativo del personale da impiegare, completo di dati anagrafici, titolo di studio e curriculum vitae.

Il contributo sarà concesso sulla base della valutazione delle proposte progettuali pervenute e sarà effettuata da apposita commissione interna nominata dal Responsabile della VI Area del Comune di Castellaneta che provvederà a stilare apposita graduatoria, mediante attribuzione del seguente punteggio:

- | | |
|---|--------------|
| ▪ Qualità tecnica del progetto | max 70 punti |
| ▪ Esperienza pregressa specifica nell'organizzazione e gestione di servizio di cui al presente avviso | max 30 punti |

Qualora la valutazione complessiva della proposta progettuale sia inferiore a 65 punti, la stessa sarà ritenuta insufficiente e non ammessa al contributo.

La presentazione della proposta progettuale è impegnativa per il soggetto proponente ma non per il Comune di Castellaneta, fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità con le vigenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

Nessun compenso è riconosciuto per la formulazione della proposta progettuale.

Se nell'offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido, in ogni caso, quello più favorevole per l'Ente.

Il Comune di Castellaneta riconoscerà per il servizio di cui trattasi un contributo onnicomprensivo pari ad un massimo di € 3.000,00.

Al soggetto ammesso sarà erogato il contributo a presentazione di dettagliata relazione delle attività svolte, comprensiva di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e corredata da documentazione fiscale.

Il Dirigente VI^a Area
Dott. Francesco Perrone

