



COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno _____

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA VI SOCIO-CULTURALE
DETERMINAZIONE

N. 18 del 28 APR. 2014

Oggetto : Impegno di spesa per acquisto ausili specifici per alunno videoleso.

535/14

gB

28 APR. 2014

In data _____ nella Residenza Municipale con l'assistenza dell'istruttore del presente provvedimento Sig.ra A. Rubino.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Dott. Francesco Perrone

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.11.2013, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013- 2015;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- Visto l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs.n.267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.
- Visto il decreto 19 Dicembre 2013 che ha differito il termine di approvazione del Bilancio 2014 al 28 Febbraio 2014.
- Visto, altresì, il Decreto del 13/02/2014 del Ministro dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli Enti Locali è stato ulteriormente differito dal 28 Febbraio al 30 Aprile 2014.

Premesso che presso l'ICS. "F. Surico" di questo Comune, vi è tra gli alunni frequentanti un bambino videoleso;

Vista la richiesta presentata dalla suddetta scuola, corredata di relazione tecnica dell'Azienda Sanitaria ASL/TA1 dipartimento di Assistenza riabilitativa Area disabilità età evolutiva, con la quale si evidenzia la necessità di acquistare degli ausili specifici, al fine di facilitare al suddetto alunno il processo di apprendimento e l'opportuna partecipazione alle attività scolastiche;

Visto che, sono state inoltrate richieste di preventivo di spesa per l'acquisto degli ausili richiesti, ad: - Auxilia di Modena, TifloSystem di Piombino Dese, Mondo Ausili di Angri preposti alla vendita specializzata di tali prodotti;

Visti i preventivi pervenuti da:

- Auxilia di Modena che per la fornitura degli ausili che trattasi e precisamente n. 01 Jelly Bean Switch e n. 1 Interfaccia USB Joycable 2, ha preventivato un prezzo di euro 168,48 Iva inclusa, -
- TifloSystem di Piombino Dese ha preventivato un prezzo di euro 171,60 Iva inclusa;

Ritenuto doveroso provvedere in merito con urgenza, affidando la fornitura sopradescritta così come richiestoci dall'ASL/TA 1, ad Auxilia di Modena, provvedendo nel contempo ad impegnare la relativa spesa a fronte;

Visto il D.Lgs. vo 267/00;

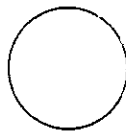
Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente:

D E T E R M I N A

- 1) di provvedere, per i motivi di cui in narrativa, all'acquisto di n.01 Jelly Bean Switch e n. 1 Interfaccia USB Joycable 2, affidando la fornitura ad Auxilia s.r.l. Viale Carlo Sigonio 227 Modena ;
- 2) di impegnare la spesa di euro 169,00 Iva inclusa, al Cap. 6 int. 1040203 "Acquisto sussidi portatori di handicap" del redigendo Bilancio 2014;
- 3) di provvedere alla relativa liquidazione, a fornitura avvenuta, ed a presentazione di fattura vistata dal dirigente scolastico della summenzionata scuola, che attesti la ricezione della stessa, facendo riferimento al presente atto senza ulteriore provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Francesco Perrone



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

Angela Rubino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li - 7 MAG 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Francesca CAPRIULO)

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, _____

Il Capo Area/resp. proc.