



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune il _____ n _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014 n. _____

AREA 8^

DETERMINAZIONE

n. 39 del 15.4.2014

OGGETTO: Impegno spesa ed autorizzazione lavoro straordinario personale della Polizia Municipale.

In data 149.04.2014

nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Paolo Larizza

Premesso che:

- * con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- * con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- * con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.11.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'anno 2013 e il Bilancio pluriennale 2012-2015;
- * dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2014 è stato differito al 30.4.2014 giusta legge del Ministero dell'Interno del 13.02.2014 (G.U. n. 43 del 21.2.2014) e che, quindi, in base all'art. n. 163, comma 3, TUEL D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Considerata la necessità urgente di autorizzare il personale della Polizia Municipale ad effettuare il lavoro straordinario per il periodo dal 01 aprile 2014 al 30.6.2014, per far fronte alle inderogabili esigenze di servizio per motivi di viabilità e ordine pubblico durante i riti della settimana Santa, Pasqua, Pasquetta, Festa Patronale di San Francesco, ed altre manifestazioni civili e religiose, ed interventi di Pronto Intervento e di Protezione Civile;

Che per quanto sopra indicato si rende necessario assumere impegno di spesa di massima di € 2.200,00 con imputazione sul Cap. 9-1010201, del Bilancio 2014, e di stabilire di autorizzare il personale ad effettuare il lavoro straordinario con ordine di servizio di volta in volta occorrente;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

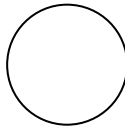
Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente

D E T E R M I N A

- 1) di autorizzare, per le motivazioni sopra esposte, il lavoro straordinario in favore del personale della Polizia Municipale di volta in volta occorrente con ordini di servizio, per il periodo dal 01 aprile 2014 al 30.6.2013, per complessive € 2.200,00, per far fronte alle inderogabili esigenze di servizio per motivi di viabilità e ordine pubblico durante i riti della settimana Santa, Pasqua, Pasquetta, Festa Patronale di San Francesco, ed altre manifestazioni civili e religiose, ed interventi di Pronto Intervento e di Protezione Civile;
- 2) di assumere impegno di spesa di massima complessivo di € 2.200,00 con imputazione sul Cap. 9-1010201, del Bilancio 2014;
- 3) di riservarsi di liquidare il lavoro straordinario a presentazione del prospetto dimostrativo delle ore effettivamente svolte, con separato atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Paolo Larizza



L'Istruttore del Provvedimento

F.to Domenico Guarino

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 13.05.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 15.4.2014

IL Capo Area/resp.proc.