



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2013

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AREA _AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

n. 65 del 28 Febbraio 2013

OGGETTO. Autorizzazione lavoro straordinario ufficio contenzioso.

In data 28 febbraio 2013 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.Sicuro Giovanni

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 03/11/2012, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012 e Pluriennale 2012 - 2014;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 14.2.2003, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- Vista la legge di stabilità 2013 approvata con la Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012, che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2013 al 30 giugno 2013;
- Visto l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

Richiamata la D.C.G. n. 97 del 27.12.2012 avente ad oggetto “Riorganizzazione delle Aree dei servizi e degli uffici comunali” dalla quale si evince che la dipendente D’Auria Raffaella categoria B/3 è stata assegnata alla 1^ Area e precisamente all’Ufficio Contenzioso;

Considerato che l’Ufficio Contenzioso ha bisogno di una sostanziale riorganizzazione delle pratiche con catalogazione delle stesse, archiviazione delle cause concluse con sentenze transatte, istruzione di numerose pratiche di richieste di risarcimento danni, oltre ai normali adempimenti d’ufficio;

Ravvisata la necessità di autorizzare la dipendente dell’ufficio contenzioso ad effettuare lavoro straordinario nella misura di n. 35 ore;

Vista la nota prot. n. 4623 del 27/02/2013 nella quale si dà direttiva all’uso del monte ore straordinario 2013 a ciascun Capo Area;

Ritenuto di dover assumere impegno di spesa di euro 427,07 da imputare al cap.9 intervento 1010201 del bilancio 2013, in corso di formazione;

Di liquidare le ore effettivamente prestate con separato atto a presentazione del cartellino marcatempo e prospetto dimostrativo debitamente firmato dal responsabile del servizio;

VISTO il D.Lgs.267/00

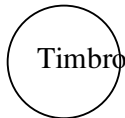
VISTO il regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

- 1) per quanto espresso in narrativa di autorizzare la dipendente dell’ufficio contenzioso ad effettuare lavoro straordinario nella misura di n. 35 ore;
- 2) d’impegnare la spesa di euro 427,07 da imputare al cap.9 intervento 1010201 del Bilancio 2013 in corso di formazione;
- 3) di procedere alla liquidazione delle spettanze con successivo e separato atto a presentazione di prospetto dimostrativo, vistato dal Responsabile di Area.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dr. Giovanni Sicuro



L'Istruttore del Provvedimento

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

visto di regolarità contabile della presente determinazione

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267
del 18 agosto 2000.

Lì __07/03/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

F.to Michele Galasso