

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio
del Comune il _____ N. _____ e
vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Comune di Castellaneta
Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014

n. _____

Visto:
Per la conformità dell'interrogatorio
di 456/14
gls

IV AREA
DETERMINAZIONE

N.31 DEL 14 aprile 2014

**OGGETTO: Affidamento incarico per la redazione del piano di installazione
impianti di trasmissione ad alta frequenza –**

In data 14 aprile 2014 nella Residenza Municipale ,

Il Responsabile della IV Area
Arch. Aldo Caforio

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.04 del 16.01.2013, esecutiva per legge , è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29.11.2013 , immediatamente eseguibile ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013;
- Visto il Decreto 19.12.2013 che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2014 al 28.02.2014;
- dato atto che il termine per l'approvazione del bilancio 2014 è stato differito al 30 aprile 2014, giusto Decreto Ministeriale del 13.02.2014 e quindi in base all'art. 163. Comma 3, TUEL del D.Lgs. n. 267/2000, gli Enti locali possono effettuare, per ciascuno intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ;

Premesso

- Che la pianificazione comunale è carente nei settori della radio-telecomunicazioni, delle coste e dei tratturi;
- Che la suddetta mancanza di pianificazione espone l'Ente all'azione dei privati che presentano istanze di interventi per l'installazione di antenne di radio-telecomunicazioni in qualsiasi parte del territorio comunale in assenza di una pianificazione in materia;
- Che con deliberazione n°130 del 19.09.2013, debitamente esecutiva la Giunta Comunale ha impartito direttiva gestionale al sottoscritto, in qualità di responsabile della IV Area Tecnico-Urbanistica, al fine di predisporre gli strumenti di pianificazione nei settori della radio-telecomunicazioni, delle coste e dei tratturi avvalendosi della necessaria collaborazione, anche mediante il conferimento di incarichi a professionisti esterni di provata competenza ed esperienza nell'ambito specifico, in mancanza di adeguata professionalità interna all'Ente e della strumentazione necessaria alla redazione della pianificazione in argomento;
- che la redazione del piano delle radio-telecomunicazione costituisce un importante quanto complesso strumento di pianificazione che interessa tutto il territorio comunale che ha la funzione di disciplinare l'insediamento degli impianti di radio-telecomunicazione al fine di minimizzare l'impatto estetico e territoriale nonché di minimizzare e rendere uniforme l'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici oltre ad individuare eventuali aree ed immobili comunali su cui installare gli impianti;

Considerato

- che, ai fini della redazione del piano, ai sensi del Regolamento regionale n°14/06, occorre eseguire una serie di attività quali: la rilevazione del fondo elettromagnetico preesistente; la rilevazione delle sorgenti di campi elettromagnetici ad alta frequenza sia autorizzate che da autorizzare; la individuazione di linee elettriche ed altre sorgenti di campi elettromagnetici a bassa frequenza ecc., per la cui esecuzione occorre dotarsi di apparecchiature specifiche di misurazione e rilevazione;
- che la diffusione delle nuove tecnologie digitali comportano una implementazione delle infrastrutture di telecomunicazioni (GSM, UMTS, Wireless, LAN, ecc.), per cui diviene ancora più importante predisporre preventivamente un piano che fissi i limiti massimi di esposizione ai campi elettromagnetici, le certificazioni di compatibilità elettromagnetica e sicurezza da richiedere ai fini della installazione di nuovi impianti e quali misure di monitoraggio ambientale ai campi elettromagnetici, alle radio frequenze programmare;
- che, per dare attuazione all'intervento programmato, si rende necessario, redigere il piano di installazione di impianti di trasmissione ad alta frequenza e, per la qual cosa, tenuto conto della carenza, oltre che attrezzature specifiche di rilevazione anche di personale di cui soffre questo Ente, legato anche agli attuali carichi di lavoro che non consentono di affidare il servizio della progettazione di che trattasi a dipendenti di questa Amministrazione, risulta necessario far ricorso a qualificati soggetti esterni, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- che, a tale scopo, è stato individuato l'ing. Giacinto Angelastri per l'affidamento della redazione del piano delle radio-telecomunicazione, in quanto in possesso dei requisiti soggettivi ed al curriculum professionale ed in forza di quanto stabilito dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, e dell'art.25, comma 2 del regolamento comunale per i lavori, servizi e forniture da eseguire in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 57 del 30.12.2009, essendo l'onorario non superiore ad €. 20.000,00 come da allegato "A";
- che è stato determinato l'onorario da corrispondere all'ing. Giacinto Angelastri, in €.15.120,00, spese comprese, oltre Cnpaia (4%) ed IVA (22%), sulla base alle prestazioni da svolgere e di quanto previsto dal D.M. 31.10.2013 n.143;

- che sarà regolarizzato il rapporto professionale tra l'Amministrazione Comunale e tecnico incaricato sulla base dello schema di disciplinare, recante i patti, le condizioni e le modalità connesse allo svolgimento delle prestazioni affidate, allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "B";

Ritenuto, pertanto, affidare l'incarico del servizio della redazione del piano di installazione di impianti di trasmissione ad alta frequenza di che trattasi in favore dell'ing. **Giacinto Angelastri**, per l'onorario di €. 15.120,00, spese comprese, oltre contributo Inarcassa, Inps (4%) ed Iva (22%), per complessivi €. 19.185,00 cui fare fronte con fondi comunali a gravare sul cap. 2 intervento 2090106 del Bilancio 2014 in elaborazione

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Visto l'art. 253, c. 3, del D.Lgs. N° 163/2006 e ss.mm. e ii.;

Visto il D.P.R. N° 207/2010;

Visto il D.P.R. N° 34/2000;

Vista la L.R. N° 13/2001 e ss.mm. e ii.;

Visti gli artt. 107, c. 3, lett. c), 183 e 192, c.1, del D. Lgs. N° 267/2000 e ss.mm. e ii., recante il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Decreto Sindacale N° 120 del 31/12/2013 di nomina del sottoscritto a Responsabile della IV^ Area;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni dette in narrativa che qui si intendono riportate trascritte

- 1) Di dare atto che ai fini della redazione del piano, ai sensi del Regolamento regionale n°14/06, occorre eseguire una serie di attività quali: la rilevazione del fondo elettromagnetico preesistente; la rilevazione delle sorgenti di campi elettromagnetici ad alta frequenza sia autorizzate che da autorizzare; la individuazione di linee elettriche ed altre sorgenti di campi elettromagnetici a bassa frequenza ecc., per la cui esecuzione occorre dotarsi di apparecchiature specifiche di misurazione e rilevazione in quanto, la diffusione delle nuove tecnologie digitali comportano una implementazione delle infrastrutture di telecomunicazioni (GSM, UMTS, Wireless, LAN, ecc.), per cui diviene ancora più importante predisporre preventivamente un piano che fissi i limiti massimi di esposizione ai campi elettromagnetici, le certificazioni di compatibilità elettromagnetica e sicurezza da richiedere ai fini della installazione di nuovi impianti e quali misure di monitoraggio ambientale ai campi elettromagnetici, alle radio frequenze programmare;
- 2) Di affidare l'incarico del servizio della redazione del piano di installazione di impianti di trasmissione ad alta frequenza di che trattasi in favore dell'ing. Giacinto Angelastri, in quanto in possesso dei requisiti soggettivi ed al curriculum professionale ed in forza di quanto stabilito dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, e dell'art.25, comma 2 del regolamento comunale per i lavori, servizi e forniture da eseguire in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 57 del 30.12.2009, essendo l'onorario non superiore ad €. 20.000,00 come da allegato "A";

- 3) Di dare atto che il rapporto professionale tra l'Amministrazione Comunale e il tecnico incaricato sarà sulla base dello schema di disciplinare, recante i patti, le condizioni e le modalità connesse allo svolgimento delle prestazioni affidate, allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "B";
- 4) Di dare atto che la spesa , per l'onorario di €. 15.120,00, spese comprese, oltre contributo Inarcassa, Inps (4%) ed Iva (22%), per complessivi € 19.185,00 trova copertura finanziaria con fondi comunali a gravare sul cap. 2 intervento 2090106 del Bilancio 2014 in elaborazione .



COMUNE DI CASTELLANETA

PROVINCIA DI TARANTO

Redazione del piano delle radio-telecomunicazione nel territorio del Comune di Castellaneta- affidamento incarico progettazione.

DETERMINAZIONE ONORARIO PROFESSIONALE PRESUNTO

L'onorario professionale per la redazione del piano delle radio-telecomunicazione nel territorio del Comune di Castellaneta, mancando specifici riferimenti di classe e categorie presenti nel D.M. Giustizia 4 aprile 2001, viene calcolato a vacazione, in ragione di €. 56,81 per ogni ora o frazione di ora, così come determinata all'art. 4 della legge 2 marzo 1949, n. 143:

Redazione piano di controllo e monitoraggio dei campi elettromagnetici:

- | | |
|---|-------------|
| a) Vacanze di incaricato ed aiuto: n. 40 + 40 | |
| b) importo vacazione incaricato: €. 60,00/vacazione | |
| c) importo vacazione aiuto iscritto: €. 40,00/vacazione | |
| d) onorario: vacanze n. 40 x €. 60,00/vacazione | €. 2.400,00 |
| e) onorario: vacanze n. 40 x €. 40,00/vacazione | €. 1.600,00 |

Redazione del piano:

- | | |
|--|---------------------|
| f) Vacanze di incaricato: n. 120 | |
| g) Vacanze di aiuto iscritto: n. 80 | |
| h) onorario: vacanze incaricato n. 120 x €. 60,00/vacazione | €. 7.200,00 |
| i) onorario: vacanze aiuto iscritto n. 80 x €. 40,00/vacazione | €. 3.200,00 |
| Totale | €. 14.400,00 |

Spese

€. 14.400,00 nella misura del 25%	€. 3.600,00
-----------------------------------	-------------

Totale	€. 18.000,00
---------------	---------------------

Riduzione (20% su €. 14.400,00)	€. 2.880,00
---------------------------------	-------------

Totale	€. 15.120,00
---------------	---------------------

oltre Cnpaia ed Iva, nella misura di legge.

Castellaneta, li 20 marzo 2014

Responsabile della IV^a Area
(Arch. Aldo Caforio)

CITTA' DI CASTELLANETA

(Provincia di Taranto)

IV^ AREA

Il Responsabile

Schema di disciplinare per il conferimento dell'incarico professionale relativo alla redazione del piano di installazione degli impianti di trasmissione ad alta frequenza

L'anno duemilaundici, il giorno _____, del mese di _____, presso l'ufficio del Responsabile IV^ Area dell'Amministrazione Comunale di Castellaneta, premesso che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ 2014, si stabiliva di affidare all'ing. _____, l'incarico professionale relativo alla **redazione del piano di installazione degli impianti di trasmissione ad alta frequenza** e si approvava lo schema del presente disciplinare,

tra

l'Amministrazione comunale di Castellaneta (P. Iva: _____), nel prosieguo indicata "Amministrazione", con sede legale in piazza Principe di Napoli, legalmente rappresentato, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera c), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, dall'arch. Aldo Caforio, nato a Sava (TA) il 01 Agosto 1953, ed ivi residente alla via Macallè, 77, nella qualità di Responsabile della IV^ Area, che dichiara di intervenire, in questo atto, esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della medesima Amministrazione,

e

l'ing./arch. _____, nel seguito indicato "professionista", nato a _____ () il _____ e residente a _____ alla via _____ (C.F.: _____ - P.Iva: _____), iscritto all'Albo Professionale degli _____ della Provincia di _____, al n. _____,

si conviene e stipula quanto appresso

Articolo 1

(Oggetto e scopo dell'incarico)

L'Amministrazione, come sopra rappresentata, conferisce all'ing./arch. _____, iscritto all'albo professionale degli _____ della Provincia di _____, al n. _____, e con studio in _____ (), alla via _____, che accetta, l'incarico per la **redazione del piano di installazione degli impianti di trasmissione ad alta frequenza**.

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le direttive del dirigente l'area tecnica nonché responsabile unico del procedimento.

Articolo 2

(Incompatibilità)

Il professionista incaricato dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Articolo 3

(Prestazioni richieste)

Il professionista incaricato dovrà svolgere i compiti conferiti secondo le direttive del dirigente l'area tecnica e del responsabile unico del procedimento ed in base alle disposizioni legislative e normative contenute:

- a) nella legge 22 febbraio 2001, n. 36;
- b) nella legge regionale 26 febbraio 2001, n. 5;
- c) nel D.P.C.M. 8 luglio 2003 e ss. mm. e ii.;

d) nel decreto legislativo 1 agosto 2003, n. 259 e ss. mm. e ii. ;

e) nel regolamento regionale 14 settembre 2006, n. 14 e ss. mm. e ii.;

Il piano dovrà essere redatto in modo da assicurare il coordinamento della esecuzione dei lavori, tenendo conto del contesto in cui si inseriscono, con particolare attenzione, nel caso di interventi urbani, ai problemi di accessibilità e della manutenzione degli impianti e dei servizi a rete.

Il professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori e coadiutori, ma ciò non gli consentirà, in alcun modo la richiesta di compensi aggiuntivi, rispetto a quelli previsti nel presente disciplinare.

E' fatto divieto al professionista di cedere il presente contratto, in tutto o in parte, previa la risoluzione di diritto dello stesso.

Il professionista si impegna a tenere contatti e rapporti con l'Amministrazione per sottoporre all'esame le soluzioni proposte, nonché a partecipare alle iniziative promosse dalla stessa Amministrazione per presentare e illustrare fasi e soluzioni progettuali nelle sedi pubbliche nonché per comunicare sull'andamento della esecuzione delle opere.

Articolo 4

(Elaborati progettuali da presentare)

Il professionista, in relazione al presente incarico, dovrà produrre i seguenti servizi:

a) fase 1

- Censimento e Verifica delle stazioni esistenti;
- Redazione del piano di controllo e monitoraggio dei campi elettromagnetici, consistente nelle seguenti attività:
 - coordinamento delle misure effettuate dall'ARPA;
 - relazione generale con elaborazione delle schede dei punti di misura e relative tavole grafiche;

b) fase 2 - redazione del piano di installazione con allegati i seguenti documenti:

- relazione illustrativa preliminare;
- relazione analitica dello stato di fatto con allegate le schede tecniche degli impianti esistenti e le tavole grafiche recanti l'ubicazione degli impianti, delle aree sensibili e delle distanze di rispetto, interferenze;
- relazione di zonizzazione elettromagnetica con allegate tavole grafiche ed elaborazione delle schede tecniche dei siti potenzialmente disponibili sia per nuovi impianti che per la delocalizzazione di quelli esistenti;
- elaborazione file GIS georeferenziato, in formato .shp, con individuazione delle sorgenti emittenti e delle aree sensibili;
- progetto di massima per una rete fissa di monitoraggio dei parametri elettromagnetici.
- Incontri con enti preposti associazioni locali ai fini della condivisione del piano e dell'ottenimento dei pareri necessari;

Il responsabile unico del procedimento qualora la documentazione di cui sopra fosse insufficiente provvede a farle integrare ovvero a modificarle.

Articolo 5

(Tempi di esecuzione)

Tutti gli elaborati previsti nel precedente art. 4, fase 1, firmati dal professionista, dovranno essere consegnati all'Amministrazione in tre copie cartacee, unitamente ad una copia su supporto informatico, entro e non oltre giorni 50 (cinquanta), solari e consecutivi, dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e, comunque, dalla data di consegna delle misurazioni effettuate e dei dati da parte di ARPA.

Tutti gli elaborati previsti nel precedente art. 4, fase 2, firmati dal professionista, dovranno essere consegnati all'Amministrazione in tre copie cartacee, unitamente ad una copia su supporto informatico, entro e non oltre giorni 60 (sessanta), solari e consecutivi, dalla comunicazione di approvazione e/o presa d'atto della documentazione di cui alla fase 1.

Per ogni giorno di ritardo sui tempi previsti, verrà applicata, sia nella fase 1 che nella 2, una penale di €. 50,00 (diconsi euro cinquanta/00).

Le eventuali penali saranno trattenute sull'onorario previsto nel successivo articolo 7, rimanendo, comunque, impregiudicata la rivalsa dell'Amministrazione per gli eventuali maggiori e diversi danni che da tale ritardo potrà derivare.

La penale complessiva non potrà comunque eccedere il 10% dell'importo globale dell'incarico.

Il responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, senza che il progettista possa nulla pretendere, sia in merito agli onorari che alle spese, quando il ritardo nella consegna degli elaborati superi i 10 giorni.

E' in facoltà del responsabile unico del procedimento concedere eventuali proroghe sulla data di presentazione degli elaborati, qualora il ritardo derivi da fatti e avvenimenti non dipendenti dalla volontà

del professionista incaricato.

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, fossero ritenute necessarie, senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

L'Amministrazione, con l'approvazione del progetto e, comunque, dopo la liquidazione del compenso spettante al professionista, potrà utilizzare tutti i relativi atti in maniera piena ed esclusiva.

Articolo 6

(Modifiche al progetto)

Il progettista si obbliga ad introdurre nel piano, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, fino alla definitiva approvazione del piano stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il progettista inoltre si obbliga ad introdurre nel piano, anche se già approvato dall'Amministrazione, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità, a cui il piano sia sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti e applicabili alla realizzazione in questione, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni del piano, tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, il professionista ne darà tempestiva comunicazione al responsabile unico del procedimento e procederà, solamente, dopo aver sottoscritto una convenzione integrativa alla presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura non verrà riconosciuta l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Articolo 7

(Determinazione dell'onorario)

L'onorario professionale spettante viene stabilito ed accettato dalle parti, come da stima allegata, in €.15.120,00 (euro quindicimilacentoveventi/00), oltre INARCASSA ed Iva, entrambi nella misura di legge. Si viene a ribadire, infine, che nell'onorario, così come sopra indicato e proposto ed accettato dal professionista, è compreso il corrispettivo inerente le eventuali procedure per la presentazione, acquisizione ed ottenimento di autorizzazioni e/o pareri.

Articolo 8

(Modalità di pagamento dell'onorario)

Il pagamento dell'onorario e delle relative spese sarà effettuato, in favore del professionista incaricato, entro due mesi dalla data di approvazione del piano, a conclusione della fase 1 e della fase 2.

Articolo 9

(Regolarità contributiva)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 90, comma 7 del codice dei contratti, con la sottoscrizione del presente disciplinare il professionista dimostra, mediante esibizione di apposita certificazione, la propria regolarità contributiva nei confronti della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti.

Articolo 10

(Oneri ed obblighi del professionista)

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per lo svolgimento della prestazione devono intendersi a completo carico del professionista, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico dell'Amministrazione nei documenti di incarico.

E', in particolare, fatto obbligo ed onere a carico del professionista quanto segue:

- partecipare ad incontri a scadenza da definirsi da parte dell'Amministrazione, per una valutazione puntuale delle attività;
- impegnarsi a consegnare tutti i documenti progettuali e tecnici nei termini indicati nella presente convenzione d'incarico;
- incontri con gli enti preposti ai fini dell'ottenimento dei pareri necessari all'approvazione del Piano

Il professionista è responsabile dei danni recati all'Amministrazione ed ai suoi dipendenti e a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque di cui esso debba rispondere nell'esecuzione dell'incarico.

Articolo 11
(Controversie)

Tutte le controversie che dovessero insorgere, relativamente agli obblighi reciproci sanciti dalla presente convenzione, e che non potranno essere risolte in via amministrativa, saranno devolute alla competente autorità ordinaria, con esclusione di qualsiasi arbitrato.

Articolo 12
(Contestazioni)

Tutte le eccezioni che il professionista intenda formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'Amministrazione e debitamente documentate.

Detta comunicazione deve essere fatta entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla data in cui il professionista ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione, oppure dal ricevimento del documento dell'Amministrazione, che si intende contestare.

La contestazione può essere illustrata e documentata nei 7 (sette) giorni successivi.

Qualora il professionista non espliciti le sue riserve nel modo e nei termini sopra indicati, esso decadrà dal diritto di far valere le riserve stesse.

L'Amministrazione prenderà in esame le riserve di natura contabile presentate nei termini e modi prescritti in sede di liquidazione del saldo finale.

Articolo 13
(Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa)

L'Amministrazione a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto, ai sensi del primo comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso.

In tale ipotesi il professionista avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'incarico professionale, nel caso di inadempimento agli obblighi previsti nonché di grave negligenza nell'espletamento dell'incarico, previo avvio del relativo procedimento.

E' causa di risoluzione di diritto della presente convenzione anche l'eventuale affidamento in subappalto dell'incarico ad altro soggetto. In tale ipotesi l'Amministrazione non è tenuta a corrispondere alcuna somma, a qualsiasi ragione o titolo, anche per l'attività svolta, al professionista firmatario del presente disciplinare ed al soggetto subappaltatore.

Articolo 14
(Spese contrattuali)

Le spese relative al presente contratto e quelle da esse dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale e definitivo carico del professionista

Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso, con spese a totale carico della parte che ne farà richiesta.

Articolo 15
(Domicilio legale)

Agli effetti del presente contratto l'Amministrazione elegge il suo domicilio legale presso la residenza comunale in piazza Principe di Napoli, civico 21, mentre il professionista presso il proprio studio in _____ (____), alla via _____, n. _____ 27.

Articolo 16
(Riservatezza)

Tutti i documenti prodotti dal professionista saranno di proprietà dell'Amministrazione.

Il professionista dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dall'Amministrazione o che derivasse dall'esecuzione delle opere di progettazione per l'Amministrazione. Detto impegno si estende a qualsiasi cambiamento o proposta di cambiamento, sempre inerente all'incarico, o a qualsiasi dato o elaborato, oppure a qualsiasi disegno o mappa o piano o schema, forniti dall'Amministrazione o che siano stati preparati dal professionista per essere impiegati dall'Amministrazione. Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte dell'Amministrazione, avrà validità fino a quando tali informazioni non siano di dominio pubblico.

Il professionista potrà citare nelle proprie referenze e nel proprio curriculum il lavoro svolto per l'Amministrazione, eventualmente illustrandolo con disegni, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza del presente articolo. Nel caso particolare di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati, il professionista, sino a che la

documentazione progettuale non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il previo benestare dell'Amministrazione sul materiale scritto e grafico, inerente alle opere di progettazione rese all'Amministrazione nell'ambito dell'incarico, che intendesse esporre o produrre.

Articolo 17

(Tracciabilità flussi finanziari)

Il professionista assume, a pena di nullità assoluta del presente disciplinare, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni.

Il professionista si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura, ufficio territoriale del Governo della provincia di Taranto della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria e la stessa risoluzione si applicherà nei casi in cui il professionista effettua transazioni senza avvalersi di banca e/o della società Poste Italiane S.p.A..

Articolo 18

(Rinvio)

Per quanto non esplicitamente contenuto nel presente disciplinare si fa riferimento alla relativa tariffa nazionale per gli ingegneri ed architetti in vigore al momento del conferimento dell'incarico, nonché alle norme del codice civile vigenti in materia.

Articolo 19

(Oneri vari)

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e, pertanto, richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa, soltanto in caso d'uso, a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Restano a totale carico del professionista le spese del presente atto e conseguenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione di eventuale parere di opinamento delle parcelle, se ed in quanto richieste da ciascuna delle parti.

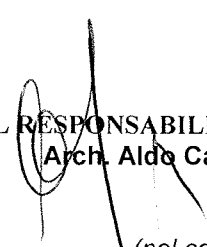
Articolo 20

(Norma finale)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1419 del Codice Civile, gli articoli 5, 7, 11, 12 e 17 sono dichiarate clausole essenziali.

Il Responsabile IV[^] Area
(Arch. Aldo Caforio)

Il Professionista incaricato
(dott. ing. /arch. _____)


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Aldo Caforio

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.ssa Francesca Capriulo



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 14 aprile 2014


Il Capo Area
Arch. Aldo Caforio