



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. _____

2^ AREA CONTABILITA' GENERALE E RISORSE UMANE DETERMINAZIONE

n. 30 del 9 Aprile 2014

OGGETTO: Liquidazione indennità accessorie personale dipendente mese di Marzo 2014.

In data 9 Aprile 2014 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del
procedimento e istruttore del presente provvedimento Sig.ra Liliana Caiati;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa Francesca CAPRIULO

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013 - 2015;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- **VISTO** l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato.

VISTO il Decreto 19 dicembre 2013 che ha differito il termine di approvazione del bilancio 2014 al 28 febbraio 2014.

VISTO, altresì, il Decreto del 13/02/2014 del Ministro dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 28 febbraio al 30 aprile 2014.

VISTA la D.G.M. n. 82 del 26 Aprile 2010 avente per oggetto “Presa d’atto Contratto Integrativo Decentrato - Determinazioni”;

VISTI i prospetti allegati firmati dai Responsabili delle Aree 1^, 2^, 3^, 4^, 5^, 6^ e 7^, relativi alle indennità accessorie dovute al personale dipendente appartenenti alle predette Aree per il mese di Marzo 2014;

VISTO il CCNL vigente;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 165/2000;

VISTO il T.U. Enti Locali D.Lgs 267/2000;

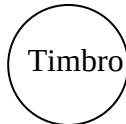
DETERMINA

- 1) di liquidare , per quanto in premessa descritto, a favore dei dipendenti appartenenti alle Aree 1^, 2^, 3^, 4^, 5^, 6^ e 7^, le somme a fianco di ognuno riportate negli allegati prospetti che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di imputare la riveniente spesa di € **2.425,00** all’Intervento 1010201 Cap. 9 del Bilancio 2014 in corso di approvazione;
- 3) il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario con allegati i prospetti dimostrativi firmati da ciascun Capo Area.

Cg/--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo



L'Istruttore del Provvedimento

f.to Sig.ra Liliana Caiati

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 9 Aprile 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott.ssa Francesca Capriulo

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 9 Aprile 2014

Il Capo Area/resp. proc.
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo