



COMUNE di CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi fino al _____ Lì _____

IL RESPONSABILE

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014

n. _____

Cat. 8 Classe 8.04 fascicolo 04/2013

AREA 5° "LL.PP."

DETERMINAZIONE

n. 114 del 25/03/2014

OGGETTO: : Fornitura vestiario estivo operai comunali – Aggiudicazione a Ditta fornitrice Antifortunistica De Biasi.

In data 25/03/2014 nella Residenza Municipale su proposta del Capo Servizio e Istruttore del presente provvedimento: geom. Michele DI DIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Arch. Pantaleo DE FINIS

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000 (e successive modifiche ed integrazioni), regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29/11/2013, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013-2015;
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 13/12/2013 esecutiva per legge, è stato approvato il P.E.G. 2013, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità, con il quale sono stati assegnati obiettivi e risorse e sono stati individuati i Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Visti i D.M. emanati dal Ministero degli Interni in data 19/12/2013 e data 28/02/2014 con i quali il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 è stato differito al 30/04/2014, e quindi, in base al comma 3 dell'art. 163 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000, gli Enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente al un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato l'anno precedente, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

Questo Servizio con Determina n. 165 del 10/06/2013 ad oggetto: *“Fornitura vestiario estivo operai comunali.-Aggiudicazione a Ditta Fornitrice Antifortunistica De Biasi ed impegno di spesa”* aveva avviato tutta la procedura per fornire il vestiario agli operai comunali. La predetta determina non ha avuto seguito per mancanza di copertura finanziaria. Il Responsabile del Servizio Finanziario esprimeva in data 11/09/2013 il seguente parere *“non si può attestare la copertura finanziaria, atteso che nel Bilancio 2012 non era stato previsto il capitolo di spesa per il vestiario per il personale dell’Ufficio Tecnico Comunale “Servizio di manutenzione” e, pertanto, non imputabile in dodicesimi, fatto salvo opportuna deliberazione di G.M. per istituire capitolo di spesa occorrente per l’esercizio finanziario 2013 e relativa approvazione da parte del Consiglio Comunale”*.

Considerato che:

- è necessario provvedere al rinnovo della fornitura del vestiario estivo agli operai comunali, come previsto dal regolamento vigente, attesa anche la imminente stagione estiva;
- che a tale scopo, questo Ufficio aveva già svolto indagine di mercato mediante gara informale invitando in data 06/06/2013 le Ditte Antifortunistica di De Biasi, FER.EL di Attilio Nilvetti, M.E.S.A. Srl, e Alvisi Roberto a fornire proprio preventivo;
- Che la l’offerta più vantaggiosa per l’Ente era risultata quella della Ditta De Biasi di Castellaneta per una somma di € 1.852,21 compreso IVA (preventivo prot. n. 13275/2013).

Richiamata la Determina n. 273 del 30/12/2013 ad oggetto: *“Fornitura vestiario agli operai comunali: Impegno di spesa”* con la quale a seguito di approvazione del Bilancio preventivo anno 2013 veniva assunto un impegno di spesa di € 3.500,00 sul capitolo n. 1 intervento 1010502 *“Acquisto beni di consumo vestiario personale patrimonio”* (impegno n. 1726/13);

Vista la nota del 18/03/2014 inviata via e-mail con la quale si chiedeva alla Ditta De Biasi di confermare il preventivo del 06/06/2013 prot. n. 13275;

Vista l’e-mail di risposta inviata dalla Ditta De Biasi con la quale conferma il predetto preventivo prot. 13275.

Visto l’elenco degli operai che di seguito si trascrive: 1.Petrosino Paolo; 2.Cefalo Francesco; 3.Di Pippa Francesco; 4.Matera Luigi; 5.Santoro Leonardo; 6.Specchi Egidio; 7. Iacobellis Giuseppe; 8.Nardò Vito (Attualmente questi ultimi due operai assegnati alla 7° Area – Servizio Acquedotto);

Ritenuto di dovere approvare il predetto preventivo prot. n. 13275/2013 e procedere ad impegnare la relativa spesa sul capitolo n. 1 Intervento 1010502 ad oggetto *“Acquisto beni di consumo vestiario personale Patrimonio”* del Bilancio 2013 che trova piena disponibilità;

Visto il D.Lgs 12/04/2006 n. 163;

Visto il regolamento di contabilità dell’Ente, approvato con D.C.C. n. 04 del 16/01/2013;

Visto il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n. 57 del 30/12/2009;

Visto il TUEL approvato con D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;

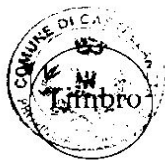
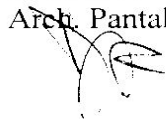
CIG: XCE0A4AA30C

DETERMINA

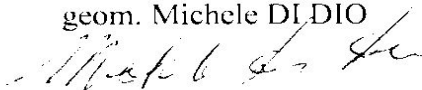
- 1) Di approvare il preventivo prodotto dalla Ditta Antifortunistica De Biasi in data 06/06/2013 prot. n. 13275 e confermato in data 20/03/2014 a mezzo messaggio di posta elettronica.
- 2) Di procedere a richiedere la fornitura del vestiario estivo degli operai alla Ditta De Biasi ai prezzi e alle condizioni riportate nell’offerta-preventivo dal quale risulta una spesa complessiva IVA inclusa di € 1.852,21;

- 3) Di dare atto che la relativa somma di € 1.852,21verrà imputata sul capitolo n. 1 intervento 1010502 "*Acquisto beni di consumo vestiario personale patrimonio*" (Impegno n. 1726/13) assunto con determina n. 273 del 30/12/2013.
- 4) Di dare atto che, la liquidazione della fornitura sarà effettuata: a presentazione della fattura vistata per fornitura eseguita e congruità dei prezzi dal responsabile del servizio; acquisizione del DURC c/o autodichiarazione come per legge, facendo espresso riferimento al presente atto.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Pantaleo DE FINIS



L'Istruttore del Provvedimento
geom. Michele DI DIO



(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Francesca CAPRIULO



VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Li, 25/03/2014.

Il Capo Area
Arch. Pantaleo DE FINIS

