



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____ .

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014

n. _____

AREA 1[^]

DETERMINAZIONE

n. 58 del 01/04/2014

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto modulistica e manifesti.

In data **1 Aprile 2014**, nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento e istruttore del presente provvedimento Istr.re Dir.vo Ortenzia Cassano;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dr. Giovanni SICURO

Premesso che:

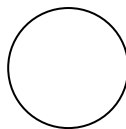
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013 – 2015;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- **VISTO** l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

- **VISTO** il Decreto 19 Dicembre 2013 che ha differito il termine di approvazione del Bilancio 2014 al 28 febbraio 2014;
- **VISTO**, altresì, il Decreto del 13/02/2014 del Ministero dell'Interno con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 28 febbraio al 30 aprile 2014;
- **VISTO** che l'ufficio Elettorale, entro la prima decade di Aprile c.m., deve eseguire con la massima puntualità e tempestività tutti gli adempimenti della revisione semestrale delle liste elettorali, artt. 18 e 39 del T.U. 20 marzo 1967, n. 223, ha l'urgente necessità di procurarsi n. 50 manifesti mod. 9/Uff. n. 50 manifesti mod. 11/Uff. e n. 1.000 buste a sacchetto a modulo continuo, per contenere i fascicoli personali degli iscriventi;
- **VISTA** la nota del Centro Documentale di Lecce, del 04.02.2014, prot. nr. M-D E 24489 0001300/LEV/5.9.11/F I dall'oggetto: "Lista di leva classe 1997 (art. 34 e segg. D.P.R. 14 feb. 1964 n. 237; D.lgs.15.03.2010 n. 66 Libro VIII art. 1950)", con la quale sono state impartite le disposizioni per la rilegatura della Lista di leva classe 1997 e i tempi di consegna delle stesse, vale a dire non oltre la prima decade di Aprile c.m.;
- **DATO ATTO** che occorre, per quanto sopra indicato, provvedere con la massima urgenza alla fornitura del predetto materiale, al fine di rispettare i tempi e le disposizioni impartite dalle vigenti leggi in materia, ci si è rivolti alla locale Tipolitografia Policarpo, idonea e di fiducia di questa Amministrazione, che ha garantito di provvedere con la massima celerità alla fornitura e a tale scopo ha presentato apposito preventivo di spesa in data 28.03.2014, acquisito al protocollo Generale in data 01.04.2013 al n. 8312, dell'importo di €. 564,00 al netto dell'Iva 22% pari a €. 124,00, per un totale complessivo di €. 688,00;
- **VISTO** il vigente regolamento per i lavori, gli acquisti e le forniture in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 30.12.2009;
- **VISTO** il D. Lgs n. 267/2000;
- **VISTO** il decreto sindacale di nomina quale dirigente del Settore AA.GG. n. 118 del 31.12.2013;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le motivazioni in narrativa esposte e che qui si intendono integralmente trascritte, il preventivo di spesa presentato dalla Tipolitografia Policarpo s.n.c. Via Calvario 9, - 74011 Castellaneta-, dell'importo di €. 564,00 al netto dell'Iva 22% pari a €. 124,00, per un totale complessivo di €. 688,00;
2. di conferire incarico, alla predetta ditta, assumendo contestualmente l'impegno di spesa di €. 688,00 I.V.A. inclusa, imputando la stessa al cap. 1 intervento 1010702 "Acquisto beni di consumo ufficio Anagrafe e Stato Civile ed Elettorale" del Bilancio 2014, in corso di formazione, **CIG: X90EGA6ED**, dando atto che l'urgenza ed improrogabilità degli adempimenti impongono il superamento del limite previsto dall'art. 163, comma 3, TUEL D.lgs.n.267/00;
3. di dare atto che si provvederà alla liquidazione a fornitura ultimata ed a presentazione fattura, regolarmente vistata dal Responsabile del Servizio, facendo riferimento al presente atto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Giovanni Sicuro



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
Istr. vo Dir. vo Ortenzia Cassano

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4 comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, _____

Il Capo Area/resp. proc.
