



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 15 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

Anno **2014**

n. _____

AREA 2^ Contabilità Generale e Risorse Umane DETERMINAZIONE

n. 17_ del 04.03.2014

Liquidazione alla "QUI GROUP" fattura per fornitura buoni pasto.

In 04.03.2014 nella Residenza Municipale, su proposta del responsabile del procedimento
E istruttore del presente provvedimento Istr. Liliana Caiati

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Capriulo Francesca

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 16.01.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 41 del 29.11.2013, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013-2015.
- dato atto che il termine per l'approvazione del Bilancio 2014 è stato differito al 30.04.2014 giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 13.02.2014 e che quindi, in base all'art.n.163, comma 3, TUEL D.Lgs.n.267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

CON deliberazione n.7 dell'area Economico Finanziaria del 22 gennaio 2014 avente per oggetto "impegno di spesa per fornitura buoni pasto a mezzo convenzione Consip" è stato assunto impegno di spesa per l'approvvigionamento di buoni pasto, secondo le modalità previste dall'art.163 del D.lgs.267/00, imputando la spesa preventiva di euro 10.000,00 al cap.13 intervento 1010203;

VISTO il contratto stipulato con Qui!Group S.p.A. con sede legale in Genova e questo Ente in data 21.01.2014 avente validità fino al 31.12.2014;

VISTO inoltre l'ordine di buoni pasto n.211801 del 28.01.2014 trasmesso tramite e mail da questo Comune e recepito correttamente dalla Qui!Group;

VISTA la fattura n.14-001978 del 29. 01.2014 di euro 9.063,34 fatta pervenire dalla stessa Società in data 11.02.2014 al prot. n.10445 dell'avvenuta fornitura di n.2000 buoni pasto da euro 5,29;

RISCONTRATA la regolarità della fornitura per la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti per la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

VISTO il D.Lgs. 165/00;

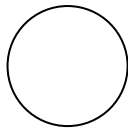
VISTO il T.U. Enti Locali D.Lgs. 267/00

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare la somma di euro 9.063,34 (compresa IVA) a favore della Società "Qui!Group" a fronte della fattura n.14-001978 del 11.02.2014 per le motivazioni espresse in narrativa:
 - 2) dato atto che l'ufficio ha acquisito la regolarità contributiva come da Durc agli atti d'ufficio
- n. di GIG : XDE0D345A0

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to dott. Capriulo Francesca



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

f.to Caiati Liliana

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì __05.02.2014__

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to dott.ssa Capriulo Francesca

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, _05.02.2014

Il Capo Area/resp. proc.
Dott.ssa Capriulo Francesca