



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno 2014 #

n. _____

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____
Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

VI^ AREA SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE

N. 97 del 28.02.2014

OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Artecnic di Taranto – fornitura arredi Uffici
Servizi Sociali

In data 28 febbraio 2014, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del
procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dr. Francesco Perrone

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 16/01/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013-2015;
- dato atto che il termine del Bilancio 2014 è stato differito al 28/02/2014 giusta legge del Ministero dell'Interno del 27/12/2013 n. 147 e che, quindi, in base all'art.163, comma 3, TUEL D.Lgs n. 267/2000, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Premesso che con determina n. 523 del 3.12.2013 si assumeva impegno di spesa di €1.500,00 per la fornitura di arredi vari per l'ufficio Servizi Sociali di questo Comune;

Considerato che con la successiva determina n. 36 del 23.01.2014 si affidava alla ditta Artecnic di Taranto la fornitura dei suddetti arredi per un importo totale pari a € 1.221,22 – iva inclusa;

Considerato che in data 29.01.2014 la suddetta ditta ha fornito e consegnato gli arredi per l'uffici Servizi Sociali, come da preventivo presentato;

Vista la fattura n.12 del 29.01.2014 della ditta Artecnic di Taranto pari a € 1.221,22 – iva inclusa;

Ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione con imputazione della spesa di € 1.221,22 al Cap. 1 Intervento 2100405 e Cap.14 Intervento 1100403 del Bilancio 2013 facendo riferimento all'impegno spesa già assunto con determina n. 523 del 3.12.2013;

Evidenziato che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della L.136/2010, alla suddetta prestazione ha attribuito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n°X7E0D51AE3;

Dato atto che l'Ufficio ha acquisito la dichiarazione DURC in merito alla regolarità contributiva.

Modalità di pagamento: bonifico bancario su conto dedicato già comunicato dal creditore.

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.

Visto il D.Lgs. n. 267/00.

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate e che qui si intendono integralmente trascritte

1. di liquidare a favore della ditta Artecnic s.r.l. di Taranto la somma € 1.221,22 – iva inclusa, a saldo della fattura n. 12 del 29/01/2014;
2. di imputare la spesa di € 1.221,22 al Cap. 1 Intervento 2100405 e Cap.14 Intervento 1100403 del Bilancio 2013 facendo riferimento all'impegno spesa già assunto con determina n. 523 del 3.12.2013;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di propria competenza.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA
F.to Dr. Francesco PERRONE

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Rosa GRAVINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 10 Marzo 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Francesca CAPRIULO

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 28 febbraio 2014

Il Capo Area/resp. proc.
F.to Dr. Francesco PERRONE